



REGIONE MARCHE
SERVIZIO POLITICHE AGROALIMENTARI

OGGETTO: L.R. 37/99 – Bando per la selezione degli attuatori del progetto pluriennale di studio delle razze di peronospora del girasole presenti sul territorio marchigiano finalizzato al contenimento del patogeno

Art. 1
Finalità

1.1 La Regione Marche - Servizio Politiche Agroalimentari - in esecuzione della DGR n. 1419 del 23/11/2016 emana il presente bando per la selezione degli attuatori del:

**Progetto pluriennale di studio delle razze di peronospora del girasole
presenti sul territorio marchigiano**

con la finalità di contenimento del patogeno nei principali areali di coltivazione elianticola, la cui scheda progetto viene riportata nel documento tecnico di cui all'allegato 2.

1.2 Il bando viene divulgato attraverso la pubblicazione per estratto sul BUR Marche, sui siti regionali www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca e www.assam.marche.it, per mezzo delle Strutture Decentrate Agricoltura, delle Organizzazioni di rappresentanza delle Imprese agricole.

Art. 2
Soggetti beneficiari

2.1 La presentazione della domanda di partecipazione al bando è aperta ad Università, Enti ed Istituti di Ricerca, altri soggetti pubblici o privati con personalità giuridica, che operano nel settore della ricerca agricola e forestale e che comunque abbiano specifica esperienza sull'argomento di ricerca. Il progetto deve essere attuato fra i suddetti soggetti in partenariato fra loro.

2.2 La responsabilità tecnico-scientifica del progetto può essere svolta esclusivamente da docenti, ricercatori o tecnici dipendenti individuati tra il personale delle Università, degli Istituti di Ricerca, Enti di ricerca o degli altri soggetti pubblici e privati con personalità giuridica aventi titolo.

2.3 Nel caso di partenariati che contemplino più di due soggetti è richiesta la partecipazione in ATS (Associazione Temporanea di Scopo) o in Consorzio. In questi casi i soggetti dovranno indicare fra essi il coordinatore (nel rispetto del comma 2.2), che curerà i rapporti con la Regione Marche, nonché produrre l'atto di raggruppamento in ATS, ove già costituita, oppure la dichiarazione con cui i partner si impegnano alla costituzione di una

ATS. In tale ipotesi, i soggetti aggiudicatari dovranno successivamente far pervenire l'atto di costituzione di ATS o Consorzio entro 30 giorni dalla data di comunicazione da parte della Regione Marche dell'aggiudicazione del progetto di ricerca da realizzare.

Nel caso di partenariati costituiti da due soggetti, fermo restando la possibilità di attuare quanto descritto sopra, potrà essere stipulato un accordo scritto nel quale vengano definiti i compiti di ciascuno nella realizzazione del progetto e dove uno dei soggetti conferisce mandato di rappresentanza all'altro che curerà i rapporti con la Regione Marche.

2.4 Le proposte progettuali, articolate secondo le indicazioni contenute nell'allegato 2-“Scheda progetto”, devono essere presentate da un unico soggetto che si configurerà come coordinatore del progetto stesso. Il soggetto coordinatore deve dimostrare, attraverso specifica documentazione, di aver svolto una rilevante attività di ricerca sul tema prevalente del progetto ed aver maturato esperienze documentate di gestione di progetti simili.

2.5 Il soggetto proponente ed i partner dovranno partecipare finanziariamente al progetto attraverso un cofinanziamento che non sia inferiore al 20% del costo totale sostenuto e ammesso per la realizzazione delle attività contemplate dal progetto.

La partecipazione finanziaria di Enti pubblici diversi da quelli scientifici, di ricerca e di sperimentazione non costituisce cofinanziamento ed il suo ammontare, insieme al finanziamento messo a disposizione dalla Regione Marche, concorrerà al contributo pubblico che non potrà in ogni caso essere superiore a quello previsto nella scheda progetto di cui all'allegato 2.

2.6 Al momento della firma della convenzione verrà richiesto che il progetto non generi proventi e profitti nel corso della sua realizzazione e non disponga di altre forme di finanziamento pubblico oltre a quelle riportate nel formulario, con l'obbligo di notifica tempestiva di ogni variazione di queste condizioni. Eventuali proventi e profitti generati durante la fase di realizzazione del progetto, nonché sopravvenienze di altre forme di finanziamento, andranno a diminuire l'importo corrispondente al finanziamento concesso dalla Regione Marche.

Art. 3

Presentazione delle proposte progettuali

3.1 I soggetti interessati debbono far pervenire alla Regione Marche, pena l'esclusione, le proposte progettuali tramite PEC all'indirizzo regione.marche.agricoltura@emarche.it, entro e non oltre le ore 24 del 30 settembre 2017.

3.2 Per presentare le candidature per la realizzazione del progetto di ricerca e sperimentazione descritto all'articolo 1 del presente allegato si ritiene indispensabile che i proponenti garantiscano che:

- tutti i materiali utilizzati per lo studio devono essere esenti da OGM;
- lo studio deve essere effettuato su terreni ubicati nel territorio della Regione Marche;
- il progetto deve essere attuato con la partecipazione, tramite cofinanziamento diretto od indiretto, di organismi di ricerca e sperimentazione in partenariato fra loro.

3.3 La proposta va indirizzata a:

REGIONE MARCHE
Servizio Politiche Agroalimentari

e, nel caso di ATS dovrà essere corredata da:

- atto scritto di costituzione, stipulato nelle forme societarie che conferiscono personalità giuridica come previsto dal codice Civile, dal quale risulti l'impegno degli associati a realizzare il progetto;
- dichiarazione con cui i partner, qualora fossero i soggetti aggiudicatari, si impegnano alla costituzione di una ATS entro 30 giorni dalla data di comunicazione facendo pervenire l'atto di costituzione alla Regione Marche.

Mentre nel caso di due soggetti da:

- accordo scritto fra i partner nel quale vengano definiti i compiti di ciascuno nella realizzazione del progetto e dove uno dei soggetti conferisce mandato di rappresentanza all'altro che curerà i rapporti con la Regione Marche.

3.4 Le proposte progettuali devono essere formulate secondo l'apposito formulario (allegato 3) predisposto dalla Regione Marche e disponibile al sito www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca o richiedibile al Servizio Politiche Agroalimentari - tel 071/8063654 - 8063516.

3.5 Il formulario dovrà essere compilato in ogni sua parte.

Il formulario è suddiviso in tre sezioni, che dovranno contenere quanto specificato di seguito.

Sezione I - Anagrafica

1. Informazioni concernenti il soggetto proponente e coordinatore del progetto

- 1.1. Informazioni persona da contattare per la realizzazione del progetto
- 1.2. Breve presentazione delle attività e dell'organizzazione del soggetto proponente e/o coordinatore
- 1.3. Profilo delle competenze del soggetto proponente e/o coordinatore in relazione alle tematiche del progetto

2. Informazioni concernenti il responsabile tecnico-scientifico del progetto

- 2.1. Curriculum del responsabile tecnico-scientifico ed eventuali sue pubblicazioni inerenti l'argomento del progetto di ricerca

3. Informazioni sul gruppo di ricerca

- 3.1. Curriculum tecnico-scientifico dei ricercatori/tecnici ed eventuali loro pubblicazioni inerenti l'argomento del progetto di ricerca

4. Informazioni sui partner del progetto

- 4.1. Soggetti pubblici
- 4.2. Soggetti privati

5. Informazioni su altri soggetti coinvolti nel progetto

6. Informazione sui cofinanziatori del progetto

Sezione II - Proposta di progetto

7. Relazione introduttiva sullo stato dell'arte della ricerca nel settore con riferimento alla specifica tematica

8. Descrizione della proposta progettuale

- 8.1. Sintesi della proposta progettuale
- 8.2. Descrizione del ruolo e delle attività dei vari soggetti coinvolti nel progetto
- 8.3. Utenti finali ed intermedi dei prodotti del progetto
- 8.4. Metodologie impiegate
- 8.5. Mezzi tecnici per l'attuazione del progetto
- 8.6. Qualificazione delle risorse umane dei partners
- 8.7. Competenze specifiche del soggetto proponente e coordinatore in relazione alle peculiari esigenze del progetto
- 8.8. Analisi del rapporto costi-benefici del progetto

9. Descrizione delle attività progettuali

- 9.1. Fasi di attuazione del progetto
- 9.2. Calendario operativo per tipo di attività

10. Indicatori fisici di realizzazione

11. Prodotti del progetto

12. Risultati di progetto

13. Collegamento del progetto con altri progetti e con gli utenti

- 13.1. Complementarietà con altri progetti di ricerca
- 13.2. Breve descrizione delle modalità da attuare per il trasferimento delle innovazioni e delle strategie di divulgazione e disseminazione dei risultati

14. Preventivo di spesa dettagliato

15. Ripartizione dei costi del progetto fra i partners cofinanziatori

16. Partner: partecipazione ai costi del progetto (co-finanziamento)

Sezione III – Dichiarazioni

17. Dichiarazione di partecipazione al progetto

18. Dichiarazione di non cumulo da parte del soggetto coordinatore e dei partner

19. Scheda di finanziamento del progetto

20. Dichiarazione di costituzione ATS

21. Dichiarazione condizioni di accesso

22. Dichiarazione presa atto penalità

Tutti i partners pubblici e privati devono compilare le dichiarazioni e le schede suddette.

Ogni altra voce presente nel formulario va compilata oppure ne va giustificata l'omissione.

3.6 La proposta progettuale va allegata alla PEC di presentazione della domanda così come descritto al punto 3.1.

Art. 4

Spese ammissibili

4.1 I pagamenti effettuati dalla Regione Marche sono a titolo di rimborso delle spese sostenute esclusivamente per la realizzazione del progetto e devono trovare giustificazione in costi effettivamente sostenuti, provati da documenti di spesa originali o in copia conforme corredati dalla indicazione delle modalità di pagamento e degli eventuali estremi dei relativi documenti di pagamento (numero e data bonifico, numero e data assegno, ecc.). Non sono ammessi pagamenti in contanti o con assegni bancari superiori a 500,00€.

4.2 Ai fini della eleggibilità delle spese farà fede la data del decreto di aggiudicazione del progetto.

4.3 Sono ammesse le seguenti tipologie di spese.

- a) Spese di personale relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario nella misura in cui sono impiegati nel progetto (compresi i costi per viaggi e trasferte);
- b) Costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto (pro-rata temporis). Se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati per tutto il loro ciclo di vita per il progetto, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del progetto, calcolati secondo principi contabili generalmente accettati.
- c) Spese per materiali non durevoli, compresi i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto.
- d) Costi per i servizi di consulenza e i servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto.
- e) Spese generali supplementari e altri costi di esercizio, per una quota massima pari al 5% del costo totale del progetto. Se presenti, i costi relativi all'eventuale costituzione in ATS dovranno essere imputati alla voce "spese generali".

Non sono ammessi costi relativi agli immobili e ai terreni.

Nel caso di coinvolgimento di aziende agricole il lavoro dell'imprenditore, effettivamente prestato, dovrà essere quantificato attraverso un time-sheet giornaliero e il compenso verrà calcolato sulla base delle tariffe degli operai agricoli qualificati della provincia dove è ubicata l'azienda.

4.4 Gli aiuti del presente bando vengono erogati coerentemente con l' Aiuto di Stato in esenzione SA.46568 (2016/XA) "Aiuti all'attività di ricerca e sperimentazione diretta al miglioramento e allo sviluppo della produzione agricola e Agroalimentare della Regione Marche" comunicato ai sensi dell'articolo 31 del Reg UE 702/2014.

Art. 5

Valutazione e selezione delle proposte progettuali

5.1 Alla valutazione dei progetti pervenuti ed alla compilazione della graduatoria in base agli elementi di giudizio indicati nel bando, coerentemente con quanto stabilito dalla DGR di

approvazione dei criteri per l'applicazione della L.R. 37/99, provvede un'apposita Commissione Tecnica nominata con Decreto del Dirigente Responsabile successivamente alla presentazione delle domande. Possono essere riconfermate commissioni precedentemente nominate.

- 5.2 La valutazione delle proposte verrà effettuata secondo i criteri stabiliti dalla DGR n. 1419/2016 con lo scopo di scegliere i soggetti attuatori ed il progetto che più di altri possa garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla Regione, che sia più attinente alla realtà regionale e che abbia la possibilità di applicabilità dei risultati a breve e medio termine. Il responsabile del procedimento amministrativo con un apposito gruppo istruttorio valuta la ricevibilità delle domande presentate secondo le regole definite agli Artt. 2 e 3 e verificando la conformità della sezione I e III del formulario.
- 5.3 La Commissione tecnica procede alla valutazione dei progetti fornendo per ciascun progetto, se ritenuto necessario, prescrizioni ed indicazioni volti all'ottenimento dei risultati ed al raggiungimento degli obiettivi così come prefissati nella scheda tecnica di cui all'allegato 2.
- 5.4 La Commissione tecnica trasmette la graduatoria delle proposte progettuali al responsabile del procedimento, il quale, entro 10 giorni dal ricevimento della documentazione, procede alla predisposizione del decreto di aggiudicazione dei progetti ed alla comunicazione dei risultati della selezione ai soggetti proponenti.
- 5.5 L'aggiudicazione del progetto di ricerca avverrà anche nel caso di una unica proposta pervenuta.
- 5.6 Nel caso in cui nessuna proposta progettuale venga ritenuta idonea a soddisfare le esigenze per la realizzazione del progetto descritto nell'articolo 1, lo stesso non sarà aggiudicato.

Art. 6

Criteri per la formazione della graduatoria

- 6.1 Per la selezione del progetto di ricerca la DGR n. 1419/2016 ha definito i seguenti criteri ed a ciascuno dei quali ha attribuito un peso in relazione alla loro influenza sulla migliore attuazione dei progetti di ricerca e sperimentazione.

CRITERIO	PESO
1 - Qualità del progetto	40%
2 - Cofinanziamento del progetto	30%
3 - Qualità del soggetto proponente	30%

- 6.2 Per la definizione dei criteri di scelta degli attuatori del progetto descritto all'Articolo 1 del presente allegato sono stati presi in considerazione i seguenti elementi:

1. **QUALITA' DEL PROGETTO.** Valutazione delle modalità di realizzazione del progetto presentato dai proponenti, considerando:
 - la chiarezza e la completezza nella formulazione della proposta;
 - l'aderenza delle stessa a quanto definito nella scheda progetto dell'allegato 2;
 - il sistema di monitoraggio con gli indicatori di realizzazione e di risultato previsti;
 - il collegamento con altre ricerche dello stesso argomento a livello nazionale e comunitario.
2. **COFINANZIAMENTO DEL PROGETTO.** Valutazione della quota di cofinanziamento proposta dagli attuatori del progetto e la presenza fra i partner di organismi di ricerca e sperimentazione.

3. QUALITA' DEL SOGGETTO PROPONENTE. Valutazione della qualità del soggetto attuatore, considerando:

- curriculum dei ricercatori in relazione all'argomento della ricerca;
- l'assortimento e la completezza del gruppo di ricerca.

6.3 Ai fini della valutazione dei soggetti e delle proposte progettuali, sulla base degli elementi desumibili dalla Sez. II del formulario, si potranno assegnare, ai sotto elencati fattori definiti sulla base dei criteri suddetti, i punteggi il cui valore massimo viene riportato nella tabella. Gli stessi componenti della Commissione Tecnica, prima dell'apertura delle buste, individueranno le modalità di graduazione dei valori massimi definiti in tabella per conferire il punteggio per ciascun fattore ad ogni singolo progetto presentato.

Per il calcolo del risultato raggiunto da ogni proposta progettuale si moltiplicherà il totale dei punteggi di ogni criterio per il peso indicato per ciascuno al punto 6.1 e si procederà a sommare tali valori come nel seguente schema.

Fattore	Valore massimo	Punteggio assegnato	Peso %	Risultato
1a- Chiarezza e completezza nella formulazione della proposta	10			
1b- Aderenza e coerenza della proposta con la scheda tecnica di progetto	10			
1c - Il sistema di monitoraggio con gli indicatori di realizzazione e di risultato previsti	10			
1d - Il collegamento con altre ricerche	10			
Totale criterio 1	40		<i>40</i>	
2a - La quota di cofinanziamento proposta dagli attuatori del progetto Il cofinanziamento per essere considerato e valutato dovrà essere superiore al 20% del costo totale.	20			
2b La presenza fra i partners di organismi di ricerca e sperimentazione.	20			
Totale criterio 2	40		<i>20</i>	
3a Curricula dei ricercatori in relazione all'argomento di ricerca	20			
3b L'assortimento e la completezza del gruppo di ricerca	20			
Totale Criterio C	40		<i>40</i>	
RISULTATO OTTENUTO	120			

Art. 7

Affidamento del contratto di ricerca

7.1 Il soggetto proponente coordinatore o il soggetto mandatario dell'ATS o dell'aggregazione della ricerca ha la responsabilità diretta dell'affidamento della ricerca.

Il rapporto tra la Regione Marche ed il soggetto coordinatore della ricerca (o il soggetto mandatario dell'ATS o aggregazione) è disciplinato da apposito schema di convenzione allegato al presente bando di cui è parte sostanziale ed integrante (allegato n. 4).

- 7.2 Il soggetto coordinatore (o il soggetto mandatario dell'ATS) ed il responsabile tecnico scientifico della ricerca hanno la responsabilità diretta delle relazioni tecnico-finanziarie, nonché dei relativi rapporti di monitoraggio e valutazione. Il soggetto coordinatore è titolare dei fondi previsti per la ricerca; in quanto tale risponde dell'utilizzo degli stessi e disciplina i rapporti finanziari con i suoi eventuali partner.

Art. 8

Durata, varianti e proroghe del progetto

- 8.1 Il progetto di ricerca che viene aggiudicato con il presente bando, deve essere realizzato nel suo complesso nell'arco temporale massimo previsto nella scheda progetto di cui all'allegato 2, a partire dalla data di stipula della convenzione. Per il periodo di realizzazione del progetto, i suoi obiettivi, i contenuti ed i risultati attesi devono rimanere invariati e non può cambiare il Soggetto o Ente capofila e/o Responsabile Scientifico.
- 8.2 Il Soggetto Coordinatore beneficiario del finanziamento può chiedere alla Regione Marche una proroga del termine previsto per il completamento di ogni annualità del progetto aggiudicato per un periodo non superiore a mesi dodici. La richiesta di proroga deve essere presentata prima della scadenza del termine ultimo previsto per la realizzazione della annualità del progetto e deve essere adeguatamente motivata sotto il profilo della sua rispondenza agli obiettivi programmatici.
- 8.3 Sono ammesse le variazioni finanziarie che non superino il 20% del valore dell'intero progetto e che non comportino variazioni sostanziali rispetto al programma presentato.
- Qualsiasi altra variazione dovrà essere comunicata e dovrà ottenere la autorizzazione, prima della presentazione del rendiconto finale, pena la decadenza dal beneficio.
- 8.4 La concessione o diniego di proroga e la ammissibilità o meno della variante richiesta sono attribuiti alla competenza del Dirigente regionale competente su istruttoria del Responsabile del procedimento. Le richieste di varianti o di proroghe sono considerate ammissibili trascorsi trenta giorni dalla data di arrivo al protocollo del Servizio Politiche Agroalimentari.
- 8.5 Qualora il Dirigente responsabile della convenzione ravvisi il non rispetto del termine per la esecuzione del progetto di ricerca può concedere proroghe. Allo stesso modo è possibile lo slittamento dell'attività di ricerca riferita ad un anno finanziario a quello successivo per giustificate motivazioni tecnico-amministrative e comunque sempre su autorizzazione del dirigente responsabile, anche in assenza di richiesta di proroga. Il dirigente qualora verifichi inadempimenti è tenuto a valutare le cause, per mezzo dell'istruttoria del Responsabile del Procedimento, e nel caso a revocare l'atto di conferimento dell'incarico.
- 8.6 Il coordinatore del progetto, per motivate esigenze, può richiedere al Dirigente responsabile della convenzione la sostituzione di suoi eventuali partners.

La sostituzione di cui sopra può essere autorizzata, con atto formale da parte del predetto dirigente su istruttoria del Responsabile del procedimento, a condizione che:

- il progetto originario di ricerca non sia modificato
- non influenzi il punteggio ottenuto dal progetto in modo tale da non essere più in posizione utile in graduatoria
- sussistano in ogni caso le garanzie necessarie sotto il profilo tecnico, scientifico ed organizzativo.

Art. 9

Costo complessivo del progetto di ricerca, intervento a carico della Regione Marche e cofinanziamento

- 9.1 Il costo complessivo ammesso per la realizzazione del progetto di ricerca è pari alla somma del contributo pubblico e del cofinanziamento. La percentuale minima di cofinanziamento è pari al 20% del costo totale del progetto come indicato nel documento tecnico di cui all'allegato 2.
- 9.2 Nella tabella riportata di seguito vengono indicati: il costo complessivo minimo da sostenere, l'importo del contributo pubblico totale e diviso per ogni anno di attività prevista.

COSTO TOTALE del progetto	Euro 70.000,00
COFINANZIAMENTO MINIMO	20% (Euro 14.000,00)
CONTRIBUTO PUBBLICO MASSIMO	Euro 56.000,00
COSTO TOTALE 1° ANNO	Euro 35.000,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 1° ANNO	Euro 28.000,00
COSTO TOTALE 2° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 2° ANNO	Euro 14.000,00
COSTO TOTALE 3° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 3° ANNO	Euro 14.000,00

- 9.3 La percentuale di cofinanziamento dichiarata nella proposta progettuale dovrà essere rispettata in sede di rendicontazione. Nel caso in cui la suddetta percentuale sia inferiore a quella minima del 20% vi sarà la decadenza totale del contributo e la restituzione di eventuali anticipi percepiti. Nel caso di diminuzione della percentuale del cofinanziamento accertato (in ogni caso superiore al 20%) rispetto a quello dichiarato, sarà effettuata una decurtazione proporzionale del contributo.
- 9.4 Il cofinanziamento può essere diretto, cioè contributo finanziario da parte dei partners, oppure indiretto, cioè mettendo a disposizione del progetto personale o mezzi tecnici. In questo caso dovrà essere effettuata, a corredo della dichiarazione di cui alla sezione III dell'allegato 3 - Formulario, una descrizione ed una valutazione motivata dei fattori messi a disposizione.
- 9.5 Il rendiconto tecnico finanziario dell'attività di ricerca dovrà essere accompagnato da una dichiarazione di congruità e pertinenza delle spese da parte del responsabile tecnico scientifico.

Art. 10

Attuazione del contratto

- 10.1 Il controllo dell'attività di ricerca del progetto è affidato ai funzionari del Servizio Politiche Agroalimentari individuati dal Dirigente responsabile che, una volta pubblicato l'esito di gara e dopo la stipula del contratto di ricerca, hanno il compito di verificare l'attuazione del programma previsto nel progetto. Il controllo viene effettuato su tutti i soggetti partecipanti.
- Il soggetto capofila, inoltre, si deve impegnare - nei confronti della Regione Marche che eroga il finanziamento - a disciplinare i rapporti con i suoi partners.
- 10.2 Nel progetto, dovranno essere chiaramente definiti gli obiettivi ed i risultati da raggiungere che saranno oggetto di verifica. Nel caso in cui si accerti il mancato raggiungimento di

gran parte degli stessi, i funzionari preposti al controllo potranno proporre al Dirigente responsabile del contratto l'esercizio del diritto di recesso dal contratto di ricerca. Qualora quanto sopra sia avvenuto non per inadempimenti specifici del soggetto attuatore, potrà essere richiesta una proroga da parte dello stesso che verrà valutata dagli istruttori e approvata dal suddetto Dirigente.

Art. 11

Risultati della ricerca

- 11.1 Ciascun contraente ha pieno diritto d'uso dei risultati e degli elaborati della ricerca realizzati in attuazione della convenzione di cui allo schema allegato, previa formale e preventiva comunicazione all'altro contraente.
- 11.2 I risultati degli studi e delle ricerche sostenuti dal presente avviso sono di interesse pubblico ed a disposizione di tutte le imprese secondo criteri non discriminatori, conformemente alla disciplina comunitaria.
- 11.3 Qualora dalla ricerca oggetto del bando si ottengano innovazioni o invenzioni tali da consentire la richiesta di un brevetto, alla Regione Marche verrà corrisposta una percentuale sui proventi derivanti dallo sfruttamento del brevetto in questione per un determinato periodo di tempo, da concordare successivamente, insieme alla misura di detta percentuale, tenendo conto dell'entità del finanziamento regionale erogato per la ricerca che ha condotto al risultato brevettabile e dei costi sostenuti dal titolare del brevetto per il suo conseguimento.

Art. 12

Informazione e pubblicità

- 12.1 La proposta progettuale dovrà prevedere forme adeguate di pubblicità all'intervento ed ai suoi risultati; in particolare dovrà informare i potenziali fruitori dei risultati (p.es. le aziende potenzialmente interessate, le istituzioni di ricerca, le organizzazioni professionali e associazioni di settore, i tecnici consulenti delle aziende, ecc.) e rendere noto il ruolo svolto dalla Regione Marche.

Art. 13

Disposizioni finali e procedimento

- 13.1 Il Dirigente del Servizio regionale competente individua, nella struttura organizzativa nelle cui attribuzioni ricade, per materia, le competenze della ricerca e della sperimentazione agraria, il responsabile del procedimento.
- 13.2 Il responsabile del procedimento procede alla determinazione di tutte le procedure e relative formalità inerenti il bando di selezione delle proposte progettuali; provvede alla ammissione dei progetti eliminando quelli non rientranti nei requisiti di ammissione previsti dal bando; convoca entro 30 giorni dalla data della scadenza del bando la commissione preposta alla valutazione dei progetti pervenuti, istruisce i risultati e le relative richieste degli attuatori dei progetti di ricerca comprese la erogazione di anticipi, gli acconti e saldi, nonché le proroghe e le eventuali revoche.
- 13.3 Spetta al Dirigente responsabile la stipula della convenzione di ricerca.
- 13.4 Ai sensi e per gli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ii., la data di inizio, la durata ed il responsabile del procedimento per la selezione del progetto sono individuati come segue:

Oggetto del procedimento: Acquisizione domande; istruttoria e formulazione graduatoria; aggiudicazione delle proposte progettuali e affidamento realizzazione progetto studio e ricerca.

Inizio del procedimento: Dalla scadenza del termine di presentazione delle domande

Termine di espletamento: 90 giorni

Responsabile del procedimento: Dr. Andrea Bordoni funzionario del Servizio Politiche Agroalimentari

Atto finale: Determinazione dirigenziale di approvazione graduatoria e stipula della convenzione

13.5 Con la pubblicazione delle presenti disposizioni si intendono assolti anche gli obblighi derivanti dagli artt. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in tema di comunicazione dell'avvio del procedimento.

13.6 Per informazioni e chiarimenti sul presente bando è possibile rivolgersi al dott. Andrea Bordoni, tel. 071/8063654.

Sul sito www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca possono essere consultate e reperite le schede tecniche ed il formulario per la predisposizione delle proposte progettuali.

DOCUMENTO TECNICO

Di seguito viene riportata la scheda del progetto di ricerca posto a bando le cui indicazioni dovranno essere prese come base per la presentazione delle proposte progettuali. Si precisa che nella redazione delle proposte:

- a) dovrà essere preso in considerazione quanto descritto negli obiettivi, nei risultati attesi e nelle attività sperimentali nonché individuati e indicati gli indicatori fisici;
- b) dovranno essere rispettati i tempi di realizzazione, il costo complessivo, confermata o aumentata la percentuale di cofinanziamento ivi stabilita;
- c) dovranno essere proposti preventivi di spesa nel rispetto del punto 4.3 del bando.

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	Studio delle razze di peronospora del girasole (<i>Plasmopara helianti</i> Novot.) presenti sul territorio marchigiano per il contenimento del patogeno.
OBIETTIVI	Identificazione delle razze di <i>Plasmopara halstedii</i> attualmente presenti nei principali areali di coltivazione elianticola.
RISULTATI ATTESI	Creazione di una collezione dinamica di peronospora in forma vitale (di tutte le razze di peronospora presenti, aggiornata anno per anno). Verifica e identificazione delle razze evolutive del patogeno presenti sul territorio.
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' PREVISTA	Valutazione di <i>Plasmopara halstedii</i> , attraverso inoculi artificiali su linee differenziali (ad oggi 12), secondo il Sistema universale per la determinazione e designazione delle razze di <i>P. halstedii</i> (Gulyia et al., 1998) in ambiente controllato. Mantenimento delle razze di peronospora necessarie alla valutazione della resistenza varietale su piante vive o con particolari accorgimenti di conservazione e rigenerazione attraverso re-infezioni. Mantenimento delle linee differenziali (12) attraverso riproduzione in isolamento
INDICATORI FISICI	Produzione di seme delle linee inbred differenziali in quantitativo di alcune centinaia di grammi ognuna attraverso la realizzazione di autofecondazioni in isolamento (1.000). Costituzione di una collezione di isolati (25) di <i>P. halstedii</i> , catalogati per provenienza e varietà, da crioconservare. Realizzazione di test di infezione su linee differenziali coltivate in ambiente controllato (225).
DIVULGAZIONE DEI RISULTATI	In particolare, si prevede l'utilizzo di metodologie partecipative per coinvolgere gli imprenditori agricoli nelle fasi di identificazione delle piante colpite e nel prelevamento di campioni di inoculo del patogeno. Si prevede inoltre un incontro finale di presentazione dei risultati del

	progetto.
TEMPI DI REALIZZAZIONE	3 anni
COSTO TOTALE del progetto	Euro 70.000,00
COFINANZIAMENTO MINIMO	20%
Ipotesi di ripartizione negli anni di realizzazione	
COSTO TOTALE 1° ANNO	Euro 35.000,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 1° ANNO	Euro 28.000,00
COSTO TOTALE 2° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 2° ANNO	Euro 14.000,00
COSTO TOTALE 3° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 3° ANNO	Euro 14.000,00

FORMULARIO

Per la presentazione della proposta progettuale

Bando Studio e Ricerca - L.R. 37/99 - DGR 1419 del 23.11.2016

Identificativo della proposta Progettuale

STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL
TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO

Sezione I - Anagrafica

1. Informazioni concernenti il soggetto proponente e coordinatore del progetto

(Università, Enti ed Istituti di Ricerca, altri soggetti pubblici e privati con personalità giuridica, che abbiano tra gli scopi e tra le attività del proprio statuto la ricerca e la sperimentazione agricola e che possano dimostrare una specifica esperienza sull'argomento di ricerca)

Denominazione del
soggetto coordinatore

Via e numero

Città

C.A.P.

Telefono

Fax

Indirizzo E-mail

C.F. e/o P. I.V.A.

1.1 Informazioni persona da contattare per la realizzazione del progetto

Nome e Cognome

Indirizzo

Indirizzo posta elettronica

Telefono

1.2 Breve presentazione delle attività e dell'organizzazione del soggetto proponente e/o coordinatore

1.3 Profilo delle competenze del soggetto proponente e/o coordinatore in relazione alle tematiche del progetto

2. Informazioni concernenti il responsabile tecnico-scientifico del progetto preliminare

Nominativo del responsabile tecnico scientifico

Via e numero

Città

C.A.P.

Telefono

Fax

Indirizzo E-mail

2.1 Curriculum del responsabile tecnico-scientifico ed eventuali sue pubblicazioni inerenti l'argomento del progetto di ricerca

Elencare solo i lavori attinenti al progetto di ricerca

(.)								
-----	--	--	--	--	--	--	--	--

6 Informazioni sui cofinanziatori del progetto

Indicare il cofinanziamento diretto, cioè il contributo in denaro messo a disposizione del progetto e quello indiretto ovvero messa a disposizione di proprie risorse tecniche e umane

Sezione II – Proposta di Progetto

Identificativo della proposta Progettuale

**STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL
TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO**

7. Relazione introduttiva sullo Stato dell'Arte della ricerca nel settore con riferimento alla specifica tematica

8. Descrizione della proposta progettuale

8.1 Sintesi della proposta progettuale

Esporre con chiarezza gli obiettivi della ricerca, le principali attività (azioni) previste ed i risultati attesi secondo quanto indicato nella scheda tecnica del documento tecnico del bando (allegato 2). Riportare le assegnazioni delle attività ai partner ed ai tecnici/ricercatori.

8.2 Descrizione del ruolo e delle attività dei vari soggetti coinvolti nel progetto

Partners, ricercatori – gruppo di ricerca, fornitori, cofinanziatori, sottolineando per ciascuno il valore aggiunto ed il ruolo svolto all'interno del progetto

8.3 Utenti finali ed intermedi dei prodotti del progetto

--

8.4 Metodologie impiegate

Descrivere le modalità ed i metodi con i quali si intende conseguire i risultati previsti dal progetto

--

8.5 Mezzi tecnici per l'attuazione del progetto

Se utilizzati

--

8.6 Qualificazione delle risorse umane dei partners

Per ciascun partner, illustrare sinteticamente le competenze specifiche possedute per le attività da svolgere nel progetto indicando le qualifiche e le professionalità possedute dal personale coinvolto (ricercatori, tecnici dirigenti ecc.).

--

8.7 Competenze specifiche del soggetto proponente e coordinatore in relazione alle peculiari esigenze del progetto

Illustrare sinteticamente e sempre preservando l'anonimato le caratteristiche del soggetto proponente utili alle migliore realizzazione del progetto.

--

10. Indicatori fisici di realizzazione

Descrivere e quantificare almeno quelli indicati nella scheda progetto dell'Allegato 2.

11. Prodotti del progetto

N°	Descrizione prodotto	Attività	Mese di ottenimento
PRD1		1.1 (es.)	06 (es.)
PRD2			12 (es.)
PRD3			18 (es.)
PRD4			
PRD5			

12. Risultati di progetto

Indicare i risultati attesi ed i tempi per raggiungerli:

- Conoscenze (innovazioni, soluzioni...); Prodotti Capacità (miglioramento delle risorse umane, delle attrezzature, dei servizi, delle risorse, del coordinamento...);
- Pubblicazioni e divulgazioni (comunicazioni, articoli, convegni, audiovisivi...).

13. Collegamento del progetto con altri progetti e con gli utenti

13.1 Complementarietà con altri progetti di ricerca

Esplicitare il tipo di collegamento ed eventuali modalità di utilizzo di risultati di altri progetti.
Progetti di ricerca internazionali, nazionali, interregionali, regionali.

13.2 Breve descrizione delle modalità da attuare per il trasferimento delle innovazioni e delle strategie di divulgazione e disseminazione dei risultati

(azione da svolgere di concerto con la Regione Marche Servizio Politiche Agroalimentari)

14. Preventivo di spesa dettagliato

<i>Voci di costo</i>	<i>% sul totale</i>	<i>Costi previsti</i>	<i>Di cui costi indiretti</i>
<i>Personale</i>			
<i>Spese di viaggio e missioni</i>			
<i>Beni di consumo</i>			
<i>Beni durevoli</i> (max 10% del costo dell'attività per materiali strettamente connessi alla realizzazione della ricerca e sono ammesse solo quote di ammortamento riferibili al progetto pro-rata temporis)			
<i>Spese per servizi esterni</i>			
<i>Spese generali</i> (comprensivi costi relativi alla costituzione della eventuale ATS) (max. 5%)			
<i>Altre voci di costo</i> (da specificare)			
<i>TOTALE</i>			

- QUOTA DI COFINANZIAMENTO _____ €
- % DI COFINANZIAMENTO _____ %

15. Ripartizione dei costi del progetto fra i partners cofinanziatori

<i>Partner finanziatore</i>	<i>Valore del Cofinanziamento diretto</i> €	<i>Valore del Cofinanziamento indiretto</i> €	<i>Valore del Cofinanziamento totale</i> €
	TOTALE	TOTALE	TOTALE

16. Partner: partecipazione ai costi del progetto (cofinanziamento)

PARTNER n. 1 _____

o Importo del co-finanziamento diretto _____€

o Importo del co-finanziamento indiretto _____€

- Modalità del co-finanziamento: (consistenza, descrizione e ruolo, nel caso di spese per personale riportare valutazione mensile dell'attività lavorativa)

PARTNER n. 2 _____

o Importo del co-finanziamento diretto _____€

o Importo del co-finanziamento indiretto _____€

- Tipologia del co-finanziamento indiretto: (nel caso di spese per personale riportare valutazione mensile dell'attività lavorativa)

Sezione III - Dichiarazioni

Identificativo della proposta Progettuale

**STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL
TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO**

- n. 17 - Dichiarazione di partecipazione al progetto**
- n. 18 - Dichiarazione di non cumulo del soggetto coordinatore e dei partner**
- n. 19 - Scheda di finanziamento del progetto**
- n. 20 - Dichiarazione di costituzione ATS**
- n. 21 - Dichiarazione condizioni di accesso**
- n. 22 - Dichiarazione presa atto penalità**

17. Dichiarazione di partecipazione al progetto

L'Ente/l'Associazione _____

Indirizzo _____

Telefono/Fax _____

Rappresentante legale _____

si impegna a partecipare al progetto: (titolo del progetto di ricerca e numero)

in qualità di

(partners di ricerca, partners interessato, partners finanziatore, componente gruppo ricerca) - COORDINATORE

riconoscendo come soggetto coordinatore il/la/lo

e, pertanto, sottoscrive per accettazione:

- gli accordi sulla partecipazione al progetto e il proprio specifico ruolo nelle varie fasi di attuazione;
- gli accordi sulle forme di finanziamento.

Si impegna inoltre a presentare tutta la documentazione giuridico-amministrativa che verrà richiesta dalla Regione Marche prima della stipula del contratto.

Indicazione del ruolo specifico dell'*Ente-Associazione* sottoscrivente:

_____ li, _____

Timbro e Firma del rappresentante legale

La firma deve essere autenticata ai sensi del DPR 445/00

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 DPR 445 del 28/12/2000).

18. Dichiarazione di non cumulo da parte del soggetto coordinatore e dei partner

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000

Il sottoscritto (responsabile e firmatario del progetto) in qualità di _____ responsabile dell'

L'Ente/l'Associazione _____

DICHIARA

- che l'Ente/l'impresa/l'organizzazione suddetto non ha svolto e non ha in essere altra ricerca/progetto simile con Enti ed Istituzioni scientifiche e/o di ricerca a carattere regionale o nazionale.
- che non ha chiesto, non presenterà richiesta e non ha ottenuto altri contributi pubblici per la realizzazione delle attività da svolgere per il progetto in parola.

_____ li, _____

Il responsabile dell'Ente/l'impresa/l'organizzazione

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 DPR 445 del 28/12/2000).

19. Scheda di finanziamento del progetto

(da riempirsi a cura di ogni partners che fornisca finanziamento al progetto)

L'Ente/l'impresa/l'organizzazione

Indirizzo _____

Telefono/Fax _____

Rappresentante

legale _____

si impegna a contribuire alla realizzazione del progetto con un importo pari

a € _____ (riportato nella tabella del punto 17 del formulario)

- di cui € _____ come apporto finanziario diretto
- di cui € _____ come apporto finanziario indiretto

Nel caso di apporto finanziario indiretto descrivere e presentare il calcolo per la valutazione del personale e dei mezzi messi a disposizione

_____ li, _____

Timbro e Firma del
Rappresentante Legale

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 DPR 445 del 28/12/2000).

20. Dichiarazione di costituzione ATS

Il sottoscritto _____ in qualità di
rappresentante _____ legale del soggetto coordinatore/partner
_____ del
progetto " _____ "

Si impegna

ad associarsi formalmente, entro 30 giorni dalla data di notifica dell'eventuale
approvazione e finanziamento del progetto, nella forma di _____
(indicare ATS) con i soggetti _____,
_____, _____,
indicando come Coordinatore dell'ATS _____.

_____ li, _____

Timbro e Firma

La sottoscrizione non è soggetta ad
autenticazione qualora sia apposta in presenza
del dipendente addetto al ricevimento o nel caso
in cui la dichiarazione sia presentata unitamente
a copia fotostatica (anche non autenticata) di un
documento di identità del sottoscrittore (art.38
DPR 445 del 28/12/2000).

21. Dichiarazione condizioni di accesso

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000

Il sottoscritto _____ in qualità di
rappresentante legale del soggetto coordinatore/partner

del progetto " _____ "

dichiara

- che tutti i materiali utilizzati per la ricerca sono esenti da OGM;
- che la sperimentazione sarà effettuata su terreni ubicati nel territorio della Regione Marche;
- che il progetto presentato sarà realizzato con la partecipazione, tramite cofinanziamento diretto od indiretto, di partners che abbiano la qualifica di imprenditori agricoli singoli od associati o delle loro associazioni di rappresentanza.

Timbro e Firma

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 DPR 445 del 28/12/2000).

22. Dichiarazione presa atto penalità

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000

Il sottoscritto _____ in qualità di
rappresentante legale del soggetto

coordinatore/partner

_____ del progetto " _____ "

dichiara di prendere atto

- della revoca del contributo nel caso di diminuzione della % di cofinanziamento rispetta a quella richiesta dalla DGR 1234/05 e descritte nella tabella 9.4 dell'allegato 1 del bando di accesso;
- della decurtazione del contributo proporzionalmente alla diminuzione della % di cofinanziamento rispetto a quella dichiarata ed approvata;

_____ li, _____

Timbro e Firma

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 DPR 445 del 28/12/2000).

REP. N. _____

REGIONE MARCHE

CONVENZIONE TRA LA REGIONE MARCHE E

PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA

Titolo _____

PREMESSO CHE:

- La Regione Marche promuove, in attuazione della legge regionale n. 37/99 la ricerca applicata in agricoltura per risolvere i problemi agronomici, biologici ed economici che condizionano la produttività e il reddito degli agricoltori e la tutela ambientale;
- La Regione Marche, in esecuzione della DGR n. 1419 del 23.11.2016 "L.R. 37/99 – Definizione dei criteri per la selezione degli attuatori del progetto pluriennale di studio delle razze di peronospora del girasole presenti sul territorio marchigiano finalizzato al contenimento del patogeno, ha emanato un bando per la selezione degli attuatori del seguente progetto di ricerca:

<p style="text-align: center;">STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO</p>

- Vista la graduatoria approvata con Decreto del Dirigente _____ n. _____ del _____ ;
- Vista l'aggiudicazione del progetto avvenuta con Decreto del Dirigente _____ n. _____ del _____.

QUANTO SOPRA PREMESSO TRA:

la Regione Marche (C.F. _____), rappresentata dal Dirigente _____, nato a _____ e domiciliato, ai fini del presente atto, in via Tiziano n. 44 - 60121 Ancona

E

_____ in appresso denominato Soggetto coordinatore in rappresentanza dei Partner che hanno sottoscritto l'adesione in sede di presentazione di progetto (P. I.V.A. _____), in nome e per conto del gruppo di ricerca descritto nei documenti allegati, che per la firma della presente convenzione è rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____ domiciliato per la carica ricoperta in _____ - a ciò autorizzato con delibera del Consiglio di _____ del _____ (se dovuto)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO

1.1 Il Soggetto coordinatore, sulla base delle esigenze in merito espresse dalla Regione Marche, ha predisposto una proposta esecutiva ed è disponibile ad attuare il seguente progetto di ricerca meglio illustrato nel formulario Sez. I e Sez. II modificato ed integrato secondo le prescrizioni della Commissione tecnica di valutazione allegati alla presente convenzione per farne parte integrante:

TITOLO: STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO

1.2 Coordinatore del progetto è il Sig. _____ ;

indirizzo posta ordinaria

indirizzo di posta elettronica

telefono

telefono cellulare

Indicare la persona da contattare per la realizzazione del progetto se diverso dal Coordinatore.

1.3 Responsabile scientifico del progetto è il Sig. _____;

1.4 Durata della ricerca: 3 anni.

1.5 Dati economici del progetto

- Spesa pluriennale Complessiva proposta e approvata con il DDPF n. ____/____ del _____: € _____
- Cofinanziamento: % proposta ____ ammontare € _____ % prevista _____
- Importo impegnato per € _____ sul capitolo _____ del bilancio regionale 2017/2019.

ART. 2 - MODALITA' E PROCEDURE PER L'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

2.1 Successivamente alla stipula della convenzione potrà essere erogato un anticipo pari al 40% dell'importo dell'aiuto concesso per la prima annualità del progetto, su richiesta scritta del Soggetto Coordinatore e su presentazione, da parte dello stesso, di una dichiarazione dell'avvenuto avvio del progetto, che comunque dovrà ricadere entro tre mesi dalla stipula della presente convenzione, e di una garanzia fideiussoria pari al 110% del contributo erogato nel caso in cui il Beneficiario non sia un Ente Pubblico. La fideiussione potrà essere svincolata successivamente all'approvazione del saldo dell'annualità.

2.2 Gli anticipi per la seconda e la terza annualità del progetto potranno essere erogati, con le stesse modalità di cui al punto precedente, dopo la presentazione della richiesta di saldo della annualità precedente.

2.3 Potrà inoltre essere erogato un secondo anticipo pari al 40% del contributo previsto per ciascuna annualità su presentazione di una attestazione da parte del soggetto coordinatore, controfirmata dal responsabile tecnico scientifico, delle attività già realizzate e delle spese già sostenute (pagamenti effettuati) per un importo non inferiore al primo anticipo erogato. L'attestazione verrà verificata in sede di rendiconto.

2.4 Il Soggetto coordinatore, ai fini della liquidazione del saldo del finanziamento previsto per la prima e la seconda annualità, dovrà presentare al Servizio Politiche Agroalimentari la richiesta di erogazione unitamente alla seguente documentazione firmata dal coordinatore e dal referente scientifico del progetto:

- a) Relazione dettagliata sull'attività svolta e sui risultati ottenuti;
- b) Rendiconto contabile delle spese effettuate;
- c) Numero di conto corrente e coordinate bancarie IBAN presso cui effettuare la liquidazione delle somme spettanti.

La documentazione contabile giustificativa relativa alle spese rendicontate resta agli atti del Soggetto capofila per 5 anni ed è a disposizione per i successivi controlli.

2.5 Il Soggetto coordinatore, ai fini della liquidazione del saldo finale (terzo anno), dovrà presentare al Servizio Politiche Agroalimentari, entro i tre mesi successivi dal termine della conclusione del progetto così come definito al punto 1.4, la **richiesta di erogazione**.

Alla richiesta deve essere unita la seguente documentazione firmata dal coordinatore e dal referente scientifico del progetto:

- d) Relazione dettagliata sull'attività svolta e sui risultati ottenuti;
- e) Sintesi dei risultati da inserire nel circuito Internet, secondo le seguenti modalità:
 - **un fascicolo** (max 100 cartelle, comprese fotografie, tabelle e grafici);
 - **un articolo divulgativo** (max 5, cartelle comprese fotografie, tabelle e grafici);

- eventuali **schede tecniche** sui modelli aziendali sperimentati;
- f) Rendiconto contabile delle spese effettuate;
- g) Numero di conto corrente e coordinate bancarie IBAN presso cui effettuare la liquidazione delle somme spettanti.

La documentazione contabile giustificativa relativa alle spese rendicontate resta agli atti del Soggetto capofila per 5 anni ed è a disposizione per i successivi controlli.

2.6 Tutta la documentazione relativa alle richieste di anticipo e di saldo dovrà essere inviata all'indirizzo PEC regione.marche.agricoltura@emarche.it.

2.7 Per la eleggibilità delle spese, come definito dal punto 4.2 dal Bando, farà fede la data di aggiudicazione del progetto.

2.8 Il Servizio regionale competente provvederà al pagamento degli anticipi e dei saldi richiesti entro 90 giorni dal ricevimento della documentazione prevista nei punti precedenti. Qualora la documentazione trasmessa non sia ritenuta sufficiente o coerente con i contenuti della proposta progettuale approvata, il Servizio può richiedere, per scritto e/o per mezzo di posta elettronica agli indirizzi riportati al punto 1.2, chiarimenti ed integrazioni al Soggetto capofila. In questo caso il calcolo dei 90 giorni si arresta a partire dalla data di richiesta integrazioni e riparte dalla data di ricevimento delle stesse.

ART. 3 - PUBBLICITA' DEI RISULTATI DELLA RICERCA

3.1 I risultati della ricerca sono di proprietà della Regione Marche e dei Soggetti che cofinanziano il progetto. Essi sono resi disponibili in qualunque momento a chi ne facesse richiesta. Inoltre verranno messi a disposizione dalla Regione Marche, di chiunque vorrà usufruirne nell'interesse dell'agricoltura regionale e nazionale.

3.2 Il Soggetto coordinatore ed i partecipanti, al termine del progetto e ad avvenuta consegna della documentazione di cui all'art. 2, potranno divulgarne i risultati, citando la Regione Marche quale fonti dei finanziamenti per la realizzazione del progetto.

ART. 4 - DURATA DELLA CONVENZIONE

4.1 La presente convenzione decorre dalla data di stipula della stessa ed ha validità sino alla conclusione del progetto inteso come approvazione dei rendiconti finali e della relativa liquidazione delle somme spettanti.

4.2 La scadenza per la realizzazione del progetto (prevista a 36 mesi dalla data di stipula della presente convenzione) può essere prorogata per un periodo minimo di tre mesi e massimo di mesi dodici per ciascuna annualità, qualora sopraggiungano comprovati motivi approvati dalla amministrazione regionale. La proroga potrà essere concessa con le modalità previste dall'art. 8 del bando.

Allo stesso modo potranno essere concesse proroghe per la presentazione della rendicontazione sempre purché sussistano comprovati motivi.

ART. 5 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE E PENALITA'

5.1 Qualora dopo lo scadere dei termini previsti dal precedente articolo 4 si verificano ritardi nell'esecuzione del progetto, e/o nella trasmissione della documentazione di cui al precedente articolo 2, ma sia assicurata la conclusione del programma entro una nuova data che verrà fissata dalla Regione Marche, potrà essere applicata a carico della Istituzione una penale pari al 5% degli importi pattuiti per il progetto di ricerca in oggetto.

5.2 Qualora dopo la data di cui sopra non venga conclusa l'attività come previsto dal progetto e/o non venga trasmessa la documentazione, la convenzione si intende risolta. In tale caso l'Amministrazione regionale non procede al pagamento e richiede la restituzione delle somme eventualmente erogate sotto forma di anticipo maggiorate degli interessi legali.

5.3 Qualora il progetto venga svolto soltanto in parte, e comunque tale attività possa essere ritenuta significativa da parte del dirigente responsabile, nonché le attività effettivamente svolte siano regolarmente documentate, la Regione Marche può riconoscere una parte delle spese commisurate alle attività svolte.

5.4 Eventuali variazioni al progetto dovranno essere coerenti con le modalità previste dall'art. 8 del bando, pena la decadenza dei benefici della presente Convenzione.

5.5 In nessun caso l'importo del contributo a carico della Regione Marche potrà essere superiore al valore riportato nel punto 9.2 del bando.

La percentuale di cofinanziamento dichiarata nella proposta progettuale dovrà essere rispettata in sede di rendicontazione. Nel caso di diminuzione della percentuale del cofinanziamento accertato rispetto a quello dichiarato e comunque fino alla percentuale indicata nella scheda progetto (20% del costo del progetto), sarà effettuata una decurtazione proporzionale del contributo. Nel caso in cui la suddetta percentuale sia inferiore al 20% vi sarà la decadenza totale del contributo e la restituzione di eventuali anticipi percepiti.

ART. 6 - APPLICAZIONE DEL D.lgs 30 giugno 2003, n. 196

La Regione Marche e il Soggetto coordinatore danno atto che verrà garantito il rispetto del D.lgs 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 7 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia é competente il foro di Ancona.

ART. 8 - ONERI DI BOLLO E DI REGISTRAZIONE

Le eventuali spese di bollo e di registrazione della presente convenzione sono a carico della Regione Marche.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ancona, _____

Il Rappresentante legale del

Il Dirigente della Regione Marche

Sig. _____

Estratto del bando per la realizzazione del progetto di studio e ricerca

1. Oggetto: Selezione delle proposte per l'attuazione del seguente progetto di ricerca e sperimentazione agricola:

“STUDIO DELLE RAZZE DI PERONOSPORA DEL GIRASOLE PRESENTI SUL TERRITORIO MARCHIGIANO PER IL CONTENIMENTO DEL PATOGENO”

2. Ente Appaltante: Regione Marche - Servizio Politiche Agroalimentari

Indirizzo: Via Tiziano 44, 60100 - Ancona; Telefono: 071/8063204; Telefax: 071/806 3049.

2.1. Responsabile della procedura amministrativa a cui chiedere chiarimenti e invio di documentazione ritenuta utile: Dott. Andrea Bordoni - Tel. 071/8063654 - indirizzo di posta elettronica “andrea.bordoni@regione.marche.it”.

3. Importo a base d'appalto: Il costo totale minimo da sostenere ed il contributo pubblico massimo per la realizzazione del progetto suddivisi anche per ciascun anno di attività sono i seguenti:

COSTO TOTALE del progetto	Euro 70.000,00
COFINANZIAMENTO MINIMO	20% (Euro 14.000,00)
COSTO TOTALE 1° ANNO	Euro 35.000,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 1° ANNO	Euro 28.000,00
COSTO TOTALE 2° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 2° ANNO	Euro 14.000,00
COSTO TOTALE 2° ANNO	Euro 17.500,00
CONTRIBUTO PUBBLICO 2° ANNO	Euro 14.000,00

4. La durata del contratto: il progetto di ricerca deve essere realizzato nell'arco temporale previsto nella scheda tecnica.

5. Criterio di aggiudicazione: Offerta tecnico-economica più vantaggiosa.

6. Procedure di pubblicazione del bando: il bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed il presente estratto verrà pubblicato sul sito regionale www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca

7. Termine di presentazione: Le domande di partecipazione dovranno pervenire mediante PEC all'indirizzo regione.marche.agricoltura@emarche.it entro le ore 24.00 del 30 settembre 2017.

Il Dirigente