

POR MARCHE FESR 2014-2020

“MANIFATTURA E LAVORO 4.0 – SOSTEGNO AI PROCESSI DI INNOVAZIONE AZIENDALE
E ALL’UTILIZZO DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI NELLE MPMI MARCHIGIANE”

ALLEGATO 2: SCHEDA TECNICA DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

(compilare on line sulla Piattaforma Sigef)

1. IMPRESA PARTECIPANTE

Impresa ¹	Capitale Netto (CN ²)	Investimento proposto (CP) ³	Contributo richiesto (I) ⁴

2. DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROGRAMMA D’INVESTIMENTO*

Descrivere sinteticamente, ma in maniera chiara e dettagliata, la proposta d’investimento che si intende realizzare e i risultati che si intendono conseguire, con particolare riferimento a: motivi dell’investimento e sua funzionalità rispetto all’attività svolta; livello delle innovazioni tecnologiche – digitali, con riferimento agli investimenti materiali ed immateriali che si intendono introdurre; innovazioni organizzative e/o commerciali che l’impresa intende introdurre; attendibilità dei mercati di riferimento e di quelli potenziali in cui l’impresa intende entrare; interconnessione tra gli investimenti previsti e il sistema aziendale di gestione della produzione o della rete di fornitura; sviluppo di marchi o brevetti connessi al programma di investimento. (Max 25.000 caratteri).

*Nel caso in cui la Commissione di Valutazione decida di effettuare le audizioni con i team aziendali (compresi i tirocinanti) che hanno lavorato allo realizzazione del programma di investimento, questi dovranno presentare, nei minuti che avranno a disposizione, i contenuti di cui alla presente punto 2 tramite l'utilizzo di un prodotto multimediale.

3. SINTESI DELLE COMPETENZE DELL’AZIENDA

Descrivere sinteticamente le competenze dell’azienda, con particolare riferimento a:

¹ Ragione sociale

² CN = capitale netto = Totale del “patrimonio netto” come definito dall’art. 2424 del codice civile quale risulta dall’ultimo bilancio approvato alla data di presentazione della domanda (per le società di capitali), al netto dei “crediti verso soci per versamenti ancora dovuti”, delle “azioni proprie” e dei crediti verso soci per prelevamenti a titolo di anticipo sugli utili.

Per le imprese non tenute alla redazione di un bilancio (es. le società di persone) ufficiale dovrà essere allegato lo schema di bilancio conforme alla IV Direttiva CEE, siglato in ogni pagina dal legale rappresentante, e relativo all’ultimo esercizio chiuso precedentemente alla data di presentazione della domanda con allegata dichiarazione, sottoscritta del legale rappresentante, con le modalità previste dall’art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di conformità dello schema di bilancio alle scritture contabili aziendali.

³ CP = costo del programma di investimento che ciascuna impresa intende sostenere;

⁴ I = intervento agevolativo richiesto da ciascuna impresa calcolato in base alle intensità di aiuto stabilite dal bando;

livello delle competenze organizzative e tecnologiche dell'impresa; qualità della struttura di gestione (numero e qualificazione delle risorse umane e strumentali dedicate, adeguatezza dell'organizzazione, qualificazione del management).
(Max 10.000 caratteri).

4. RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DEI PROCESSI PRODUTTIVI E/O DEI PRODOTTI E SERVIZI OFFERTI

Evidenziare l'impatto degli investimenti proposti sull'ambiente, con particolare riferimento al minor utilizzo di materie e alla riduzione delle scorte, alla riduzione dei consumi energetici, alla riduzione delle emissioni, al recupero e riutilizzo degli scarti di produzione e dei componenti e materiali a fine vita; verrà inoltre valutata l'acquisizione di certificazioni ambientali.
(max 10.000 caratteri).

5. RISORSE UMANE COINVOLTE

Descrivere la tipologia di risorse umane, interne ed esterne, che si prevede di coinvolgere, nel programma di investimento, con particolare riferimento a: coerenza tra curriculum vitae del/dei tirocinante/tirocinanti e requisiti richieste nel paragrafo 2.1 del bando; eventuale incremento occupazionale, anche in relazione ai previsti aiuti all'assunzione; impegno all'utilizzo dei Voucher formativi della Regione Marche finalizzati alla qualificazione del proprio capitale umano; impegno al mantenimento occupazionale per almeno i successivi 3 anni.
(max 10.000 caratteri).

6. PERSONALE DIPENDENTE PRESENTE IN AZIENDA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Qualifica	Di genere:		Di cui addetti che verranno impiegati per la realizzazione delle attività previste dal presente bando (in ULA)
	Maschile	Femminile	
Dirigenti			
Quadri			
Impiegati			
Operai			
Categorie speciali			
Altro (specificare)			

7. TOTALE SPESE SOSTENUTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA D'INVESTIMENTO (il presente prospetto va compilato online inserendo i dati che verranno indicati sul foglio Excel).

TIPOLOGIA DI SPESA	TIPOLOGIA DEL BENE/SERVIZIO	SPESA PREVISTA (€)
1. acquisto di beni materiali (di cui all'Appendice A.1)		
2. acquisto di beni immateriali (di cui all'Appendice A.2)		
3. acquisizione di servizi di sostegno all'innovazione, nella misura massima del 25% del totale		

8. CALENDARIO DI SPESA (A TITOLO INDICATIVO)

ANNO	PREVISIONI DI SPESA (*)	CONTRIBUTO PREVISTO
2017	€	€
2018	€	€
2019	€	€
TOTALE	€	€

* Indicare, per ciascun anno, l'importo delle spese che si prevede di sostenere per la realizzazione del programma di investimento

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore⁵

⁵ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.