



REGIONE MARCHE



GAL Fermano Leader S.C.aR.L.

**COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE (CSR)
REGIONE MARCHE 2023/2027
INTERVENTO SRG06 – SOTTO INTERVENTO B
“ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE”
CUP: B19I24000330009**

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA SELEZIONE DEL
“RESPONSABILE AMMINISTRATIVO-LEGALE”
DEL GAL FERMANO
(Approvato dal CdA del Gal Fermano Leader Scarl
il 28/07/2025)**

BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO

Visti i Regolamenti UE 2021/2115 e 1060/2021.

Il CSR 2023-2027 approvato con delibera del Consiglio Regionale N.446 del 4/4/2023.

Il Bando SRG06- Intervento A) Leader – Attuazione Strategie di Sviluppo Locale approvato con DDD N.564 del 16/8/2023.

La SSL del GAL Fermano approvata con DDD Agricoltura e Sviluppo Rurale Regione Marche N.796 del 28/11/2023

L'Intervento SRG06 – Sotto intervento B) “Animazione e gestione delle SSL approvato con DDD Agricoltura e Sviluppo Rurale Regione Marche N.286 dell'11/4/2024 e la finanziabilità della domanda di sostegno ID 76580 approvata con DDD Agricoltura e Sviluppo Rurale Regione Marche N.443 del 25/6/2024.

Data la delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal Fermano Leader SCARL N.213 del 28/7/2025 che approva il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione del

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO-LEGALE

del Gal per le attività previste nell'ambito del CSR regione Marche 2023-2027 – Intervento SRG 06- Sotto intervento B) “Animazione e gestione delle strategie di Sviluppo Locale” e per le altre attività meglio specificate all'Art.4) del presente Avviso.

Detta figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale, per un periodo decorrente dalla data di stipula della relativa convenzione fino al 31/12/2028.

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), di tipo fiduciario.

ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE

FERMANO LEADER SCARL .– Via Don Nicola Arpili n. 17 – 63846 MONTE GIBERTO (FM) – tel. 0734065272- fax 0734330508 – e-mail: segreteria@galfermano.it – pec: galfermano@pec.it.

ART. 2)-AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL e comprendente i seguenti Comuni: Altidona, Amandola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d'Ete, Grottazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Monte Giberto, Monte Rinaldo, Monte Vidon Combatte, Monte Vidon Corrado, Montefalcone Appennino, Montefortino, Montegiorgio, Monteleone di Fermo, Montelparo, Monterubbiano, Montottone, Moresco, Ortezzano, Petritoli, Ponzano di Fermo, Rapagnano, Santa Vittoria in Matenano, Servigliano, Smerillo e Torre San Patrizio.

ART. 3) – REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di seguito elencati, nonché dei requisiti specifici:

- essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle

disposizioni vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;

- non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal Dlg. 39/2013;
- essere munito di patente di guida ed auto propria;
- essere in possesso di partita IVA.
- diploma di laurea (specialistica – vecchio ordinamento) in Giurisprudenza;
- iscrizione all’Ordine professionale degli Avvocati da almeno 10 anni;
- comprovata esperienza di lavoro negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- documentata esperienza nel settore dei contratti pubblici;
- essere in possesso di polizza professionale.

Il Gal Fermano Leader SCARL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. N.198/06 – Codice delle Pari Opportunità.

ART. 4) - OGGETTO DELL’INCARICO, COMPENSO, DURATA

Le funzioni del **Responsabile Amministrativo-Legale** saranno le seguenti:

- a) formulazione di pareri legali, sia orali che scritti;
- b) esame e studio di normative, atti e provvedimenti riguardanti l’ambito del presente avviso;
- c) redazione di lettere, relazioni, istanze, diffide, memorie, quesiti, convenzioni, contratti, bandi, atti di transazione;
- d) studio ed elaborazione di modifiche statutarie e relativa procedura;
- e) cura di ogni adempimento necessario per le procedure di carattere amministrativo e societario, compresa la predisposizione di regolamenti interni;
- f) partecipazione ed assistenza alle sedute degli organi societari con funzioni di segretario, redazione dei relativi verbali e delle deliberazioni, munendoli, se richiesto, del parere di legittimità;
- g) partecipazione ed assistenza alle fasi connesse alle procedure di ammissibilità, rendicontazione e controllo degli interventi delle SSL del presente avviso;
- h) predisposizione dei verbali delle Commissioni istruttorie (ammissibilità, pagamento, riesame) e partecipazione in esse come membro;
- i) rilascio di certificazioni che gli organi societari e/o la Regione Marche e/o gli altri Enti preposti decidano di richiedere in ordine alla legittimità, congruità e regolarità dell’attuazione della SSL e della sua rendicontazione;
- j) consulenza ed assistenza giuridica al Presidente, al Coordinatore, agli organi societari, ai consulenti e collaboratori del Gal;
- k) espletamento di tutti gli atti inerenti l’acquisizione di beni e servizi, dalla programmazione all’esecuzione, ai sensi del Codice Appalti, compresa l’attività di controllo delle autocertificazioni e dei requisiti di partecipazione alle procedure relativi alle gare di servizi e forniture e redazione delle check list appalti/AGEA per le gare di servizi e forniture;
- l) attività di supporto al RUP, quale esperto nella normativa dei Contratti pubblici, ai sensi dell’art.3 dell’Allegato I.2 del Codice Appalti con relativo rischio dell’attività;
- m) supporto legale nelle procedure della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (L.190/12)
- n) predisposizione e cura delle fasi degli avvisi pubblici fino alla redazione dei contratti;
- o) consulenza legale-amministrativa al Coordinatore nella redazione di bandi di accesso ai contributi di cui alla SSL del GAL;
- p) esame delle check list appalti/AGEA dei beneficiari pubblici e redazione della fase di controllo;
- q) predisposizione e cura della documentazione inerente l’acquisizione di beni e servizi ai fini della rendicontazione delle spese della SRG06 – Sotto Intervento B)

- a) supporto legale e amministrativo nei progetti di cooperazione con relativa predisposizione e cura degli atti delle procedure di gara negli affidamenti;

Il compenso, a fronte di un impegno temporale stimato in N.250 giornate annue, viene stabilito in complessivi € 36.000,00 (euro trentaseimila/00) annue, oltre Contributo Cassa Previdenza (4%).

Solo per l'anno 2025 il compenso è pari a complessivi € 12.000,00 (dodicimila/00=) oltre Contributo Cassa Previdenza (4%), nel presupposto che l'impegno temporale è ridotto a 38 giornate.

Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa.

Le prestazioni oggetto del presente incarico si svolgeranno nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile, cui il Professionista attenderà in piena autonomia ed indipendenza ed integralmente con mezzi propri.

Il Professionista si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dal Consiglio di Amministrazione della Fermano Leader SCaRL e a non assumere incarichi che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico e, comunque, in assenza di adeguata informazione al Presidente del GAL Fermano.

Il Professionista svolgerà l'attività prevalentemente presso la sede operativa del GAL Fermano, conservando la propria autonomia nell'esecuzione dell'incarico per quanto attiene i tempi e i modi, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, sia pure entro i limiti derivanti dal rispetto del programma di lavoro e dal necessario coordinamento con le esigenze dell'Ufficio.

Il Professionista, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede operativa del GAL Fermano.

Il candidato prescelto sarà invitato, a mezzo Pec, a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'esito della selezione.

L'incarico avrà durata fino al 31.12.2028 salvo proroghe, anche con riduzione dell'impegno temporale, che, a insindacabile giudizio del CdA, potranno avere il solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL.

ART. 5) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al GAL Fermano, a pena di irricevibilità, all'indirizzo pec galfermano@pec.it, esclusivamente a mezzo pec personale, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 21/08/2025, con l'indicazione nell'oggetto della seguente dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - AVVISO PUBBLICO PER RESPONSABILE AMMINISTRATIV-LEGALE".

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (All.to A) e dovranno essere sottoscritte digitalmente dagli interessati a pena di esclusione dalla selezione, e corredate da copia di documento di identità in corso di validità e dalla prescritta documentazione come più sotto indicata.

Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente bando sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato. Documentazione da presentare a pena di esclusione:

- Modello domanda contenente autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art.3 (utilizzando il modulo di domanda allegato - Allegato A).

_ . Dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati nel presente Avviso.

_ Documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 pena l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda deve essere indicata la Pec dove ricevere tutte le comunicazioni.

ART. 6) – OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande, da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL, saranno pubblicati, per tutti gli effetti di Legge, sul sito internet del Gal Fermano (www.galfermano.it).

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Elementi di valutazione saranno:

(MAX 100 PUNTI)

- A. Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle competenze acquisite e alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione – MAX 25 punti;
- B. Competenza specifica sviluppata in ambito LEADER, con funzioni di consulenza professionale continuativa: 5 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a sei mesi– MAX 20 punti;
- C. Esperienza specifica gestionale-amministrativa fornita a soggetti giuridici a capitale pubblico o pubblico/privato: 3 punti per ogni prestazione (incarico specifico) – MAX 15 punti;
- D. Competenza specifica sviluppata nelle modalità di affidamento di servizi e forniture secondo quanto previsto dai Codici di Appalti susseguiti nel tempo: D.L.gs.163/06, D.L.gs. 50/2016 e D.L.gs. 36/2023: 5 punti per ogni prestazione – MAX 25 punti;
- E. Comprovata conoscenza del territorio: 5 punti per ogni Piano o Programma di sviluppo alla cui attuazione si è collaborato, concernente in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento, di cui al precedente art. 2) – MAX 15 punti.

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

Al termine della fase di valutazione la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del Gal Fermano Leader SCARL (www.galfermano.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

ART. 7) – PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno a cadenza mensile posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

ART.8) – NORME SULLA RISERVATEZZA

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con

sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Gal Fermano Leader SCARL.

ART. 9) – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

ART. 10) – PRECISAZIONI E PUBBLICITA'

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente bando verrà pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo www.galfermano.it, nonché su quello della Regione Marche, all'indirizzo www.agricoltura.regione.marche.it, sezione bandi e sull'Albo pretorio dei Comuni e della Unione Montana facenti parte del territorio di cui al precedente art. 2); ne sarà data inoltre diffusione tramite i soggetti partner del GAL aventi rilevanza pubblica o associativa, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.

Responsabile del procedimento è la Presidente Dott.ssa Michela Borri, a cui ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: info@galfermano.it.

Monte Giberto, li 31/07/2025

Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri

