

Modello 5 - Piano Finanziario - Richiesta contributo per spese correnti a sostegno di progetti di rilevanza regionale dal costo complessivo compreso tra € 10.000,00 e € 15.000,00

Progetto:	
Soggetto proponente:	1 -
In partenariato con:	2 -
	3 - Aggiungere tante righe quanti sono i partner

PIANO FINANZIARIO - Sezione 2 - Dettaglio delle Macro voci di Spesa (In colonna F, inserire la sigla CP -Costi del personale- in corrispondenza di tutte le voci e sottovoci riferite al personale)

Cod Macrovoce	Cod Voce di spesa	Descrizione Voce di Spesa <i>(i costi indicati sono esempi di costi ammissibili che non completano la gamma dei possibili costi sostenibili)</i>	CP	Soggetto del partenariato che sostiene la spesa	Importi	% su totale dei costi diretti
A		Progettazione (max 5% del totale dei costi diretti di progetto)				
	A.1	Acquisizione di un servizio/Prestazione d'opera (con lettera d'incarico da allegare in sede di rendicontazione)	CP			
A		Totale spese Progettazione			€ 0,00	0,00%
B		Promozione, informazione, sensibilizzazione del progetto				
	B.1	Acquisizione di un servizio/Prestazione d'opera (grafico, fotografo, videomaker, social media manager, etc. - specificare; con lettera d'incarico da allegare in sede di rendicontazione)	CP			
	B.2	Acquisto spazi pubblicitari (specificare)				
B		Totale spese Promozione, informazione, sensibilizzazione			€ 0,00	0,00%
C		Funzionamento e gestione del progetto				
	C.1	Risorse umane/Professionalità coinvolte (formazione, ricerca, relatori, docenti, animatori, tutor, etc. - specificare; con lettera d'incarico da allegare in sede di rendicontazione)	CP			
	C.2	Acquisto materiali e servizi strumentali ed accessori (specificare tipologia)				
	C.3	Attrezzature (noleggio) - specificare				
	C.4	Costi per conferenze/seminari				
	C.5	Materiale didattico strettamente ad uso del progetto				

	C.6	Spese di viaggio e soggiorno per docenti/relatori/esperti nell'ambito delle attività progettuali, purché intestate al partner che gestisce il budget (non sono ammessi rimborsi spese)				
	C.7	Spese per eventi conviviali (strettamente pertinenti al progetto - max 5% del totale dei costi diretti di progetto)				0,00%
	C.8	Fideiussione				
	C.9	Altro (specificare)				
C		Totale spese Funzionamento e gestione del progetto			€ 0,00	0,00%
D		Altre voci di costo (solo per voci non già elencate nel piano e da dettagliare analiticamente)				
	D.1				
	D.2				
	D.3				
D		Totale spese per altre voci di costo			€ 0,00	0,00%
TOTALE SPESE DIRETTE DI PROGETTO (A+B+C+D)					€ 0,00	0,00%
E		Spese generali di funzionamento (costi indiretti = 10% del totale dei costi diretti di progetto calcolato sul totale di tutti i costi diretti tranne le spese per il personale - CP)			€ 0,00	0,00%
TOTALE SPESE DI PROGETTO (A+B+C+D+E)					€ 0,00	0,00%

BUDGET RIEPILOGATIVO DI PROGETTO

Riepilogo per partner		Tipologia di spesa				
Soggetto	A - Progettazione	B - Promozione, informazione, sensibilizzazione del progetto	C - Funzionamento e gestione del progetto	D - Altre voci di costo	Quota di budget gestito	% su totale
1 - Proponente					€ 0,00	0,00%
2 - Partner					€ 0,00	0,00%
3 - Partner - Aggiungere tante righe quanti sono i partner					€ 0,00	0,00%
					€ 0,00	0,00%
TOTALE COSTI DIRETTI					€ 0,00	0,00%

(Luogo e data)

Il Legale Rappresentante

NB: NON VALORIZZARE NÉ MODIFICARE LE CELLE COLORATE