

BANDO ACCOGLIENZA - ANNO 2022**“ALLEGATO 2” - ALLA DOMANDA Telematica - procedimenti.regione.marche.it
SCHEDA PROGETTO - “AZIONE A”**

NB: (nel caso che, lo spazio di qualsiasi dei sotto riportati campi, risultino insufficienti, allegare file aggiuntivo in PDF, contenete i medesimi titoli e sul campo interessato di questo modulo, indicare “vedi file allegato aggiuntivo denominato:.....”)

Soggetto richiedente:

Titolo del Progetto/Iniziativa:

Loc.tà di realizz. dell'iniziativa: Comune di:pv.....

Indirizzo della Location :n°.....

FASE REALIZZATIVA DEL PROGETTO:

- Data realizzazione Evento ⁽¹⁾ : data Inizio:
data Fine:

FASE ORGANIZZATIVA DEL PROGETTO:

- Data Organizzazione / Pianificazione Progetto ⁽²⁾ : data Inizio:
data Fine :

(1) - Le iniziative previste devono ricadere nel 2022 ed essere realizzate. (tra il 01/01/2022 e il 31/12/2022).

Gli Eventi nel periodo Natalizio possono protrarsi anche nel primo periodo del 2023, purché la data di inizio ricada obbligatoriamente nel 2022.

(2) – Indicare il periodo relativo alla fase organizzativa, pianificazione e completamento Pre e Post evento.

- La previsione del piano finanziario **“AZIONE A”** dell'iniziativa è la seguente⁽²⁾ :

(3) Art. 3 comma 1 – “Entità del contributo” nel Bando - Criteri: “L’entità del contributo regionale per le iniziative proposte nella presente Azione, non può essere superiore al 50% della spesa ammissibile e il contributo massimo concedibile è determinato in € 20.000,00=. Il costo complessivo della iniziativa, ai fini della ammissibilità, non può comunque essere inferiore ad € 10.000,00, considerando esclusivamente spese tracciabili e correttamente documentate, (non ammesse spese sostenute in contante). (”)

(*) Totale Spese Progetto (inclusa IVA se costituisce un costo) €.

Totale Entrate: €.

(**) Deficit : €.

- Dichiaro : (evidenziare voce interessata):
- che l’IVA rappresenta un costo ed è compresa nel suddetto Totale di Spese Progetto.
- che l’IVA non rappresenta un costo.

(*) - Il costo complessivo della iniziativa, ai fini della ammissibilità, **non può comunque essere inferiore ad € 10.000,00**, devono essere considerate esclusivamente, le spese tracciabili e correttamente documentate (non saranno ammesse spese sostenute in contanti).

(**) – il saldo della voce: Deficit (disavanzo) “Ecceденza delle uscite sulle entrate, in un bilancio finanziario, sia di previsione sia consuntivo”, dovrà avere saldo negativo. (nell’eventualità di saldo a Pareggio o Positivo non potrà essere valutato ed eventualmente concesso, alcun valore contributivo). Il Valore Negativo utile indicato, determinerà anche il limite massimo concedibile (nei limiti previsti dall’Art.3), a prescindere dalle valutazioni, conteggi rispetto al punteggio conseguito.

Criteri di valutazione - Art 4 : “AZIONE A”

Le informazioni sul progetto di seguito riportate, verranno utilizzate ai fini della valutazione (le informazioni dettagliatamente fornite devono pertanto consentire la valutazione del progetto con riferimento a tutti i criteri di valutazione previsti richiesti).

NB: (nel caso che lo spazio dei sotto riportati campi non risultino sufficienti, allegare file PDF con medesimi titoli e su questo spazio indicare “vedi file allegato”)

1^ Criterio:

VALENZA DELL'INIZIATIVA IN TERMINI DI VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA DELLE MARCHE: (BREVE descrizione):

2^ Criterio:

PER PROGETTI PRESENTATI IN FORMA AGGREGATA. INDICARE IL NUMERO DI ENTI E ORGANISMI COINVOLTI NELL'ORGANIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA:

- Dichiaro che il progetto/evento:
 - È realizzato in forma aggregata.
 - NON È realizzato in forma aggregata.

Si dichiara che, per il seguente criterio, la presente domanda è presentata in Forma Aggregata, con n° soggetti Partner, di seguito elencati:

Denominazione dei Soggetti Partner all'iniziativa.	Indirizzo	Sede Legale	Cod. Fisc. / P.Iva

3^ Criterio:

RICONDUCEBILITÀ DELL'EVENTO AD UNO SPECIFICO CLUSTER DI PRODOTTO DELLA DESTINAZIONE MARCHE E CAPACITÀ DI COINVOLGIMENTO DEGLI OPERATORI APPARTENENTI AL CLUSTER:

Indicare quali Cluster (DGR. 370/2014) saranno interessati dall'Evento/Progetto : (leggi informativa <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Marche-Promozione/Cluster-turistici>);

<input type="checkbox"/> Parchi e natura attiva;	<input type="checkbox"/> Genius of Marche;
<input type="checkbox"/> Marche by Bike;	<input type="checkbox"/> Marche Family;
<input type="checkbox"/> Marche in Moto;	<input type="checkbox"/> Marche in Blu;
<input type="checkbox"/> Marche gusto e tradizioni;	<input type="checkbox"/> L'arte di saper fare;
<input type="checkbox"/> Dolci colline e antichi borghi;	<input type="checkbox"/> Marche Cinema;
<input type="checkbox"/> Marche Wedding;	<input type="checkbox"/> Wellness terme e benessere;
<input type="checkbox"/> Trekking;	<input type="checkbox"/> Business and Meeting;
<input type="checkbox"/> Turismo scolastico;	<input type="checkbox"/> Scienze e tecnica;

- Relazionare, nello spazio di seguito, la “Riconducibilità dell’evento agli specifici Cluster sopra selezionati indicando la modalità di coinvolgimento con gli operatori appartenenti ad essi”:

FIRMA del Legale Rappresentante

(1)

..... li

(1) Firma con le seguenti modalità previste:

- Firma autografa - art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (allegando documento identità valido)
- Firma digitale -Decreto Legislativo 4 aprile 2006, n. 159 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante codice dell'amministrazione digitale"

Nel caso di firma autografa - Si allega fotocopia del proprio documento di riconoscimento.