

**DGR 1898/2023 - BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI MARCHIGIANI, CON POPOLAZIONE RESIDENTE TRA 10.000 E 100.000 ABITANTI, FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEI PROPRI PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS), ALL'ACQUISIZIONE DI DATI DI TRAFFICO ED INDAGINI DI MOBILITÀ UTILI ALLA REDAZIONE DEI PUMS - CUP: B72D22000200001.**

Obiettivi	DGR 1898/2023 – ACCORDO DI PROGRAMMA MASE PER MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA NELLA REGIONE MARCHE- Scheda n. 1 - Art. 2 Comma 1 Lettera e) - attraverso l'adozione e l'approvazione di Piani Urbani della Mobilità Sostenibile (PUMS).
Destinatari	Riservato ai Comuni marchigiani con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti (dati ISTAT al 01/01/2023).
Dotazione finanziaria	<b>€ 500.000,00</b>
Scadenza	Presentazione domande: <b>dal giorno 29 febbraio 2024 alle ore 12:00, fino al giorno 29 marzo 2024 alle ore 14:00.</b>

Struttura regionale	DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE <b>Settore Mobilità e TPL</b> Dirigente: Ing. Cinzia Montironi
Indirizzo	Via Tiziano, 44 - ANCONA 60125
Responsabile del procedimento	arch. Michela Ferroni
Tel.	071.08063453
PEC	<a href="mailto:regione.marche.tpl@emarche.it">regione.marche.tpl@emarche.it</a>
Indirizzo mail	<a href="mailto:settore.mobilitatpl@regione.marche.it">settore.mobilitatpl@regione.marche.it</a>
Link sito web	<a href="https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/BandiContributo">https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/BandiContributo</a> <a href="http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Infrastrutture-e-Trasporti">http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Infrastrutture-e-Trasporti</a>

**Indice**

<b>1.</b>	<b>OBIETTIVI DEL BANDO.....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>SOGGETTI BENEFICIARI E TIPOLOGIE DI INTERVENTO AMMISSIBILI.....</b>	<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>RISORSE MESSE A BANDO.....</b>	<b>3</b>
<b>4.</b>	<b>ENTITA' DEL CONTRIBUTO.....</b>	<b>3</b>
<b>5.</b>	<b>MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE.....</b>	<b>3</b>
<b>6.</b>	<b>SPESE AMMISSIBILI.....</b>	<b>3</b>
<b>7.</b>	<b>MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....</b>	<b>3</b>
<b>8.</b>	<b>COMPILAZIONE ISTANZE, CONTENUTI INDISPENSABILI-MINIMI E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ.....</b>	<b>4</b>
<b>9.</b>	<b>ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE.....</b>	<b>5</b>
<b>10.</b>	<b>OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO E TERMINE PER LA RENDICONTAZIONE DEI PUMS.....</b>	<b>5</b>
<b>11.</b>	<b>VARIAZIONI.....</b>	<b>6</b>

<b>12.</b>	<b>SOSPENSIONI.....</b>	<b>6</b>
<b>13.</b>	<b>CONTROLLI, VERIFICHE E REVOCHE.....</b>	<b>7</b>
<b>14.</b>	<b>MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.....</b>	<b>7</b>
<b>15.</b>	<b>STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE.....</b>	<b>8</b>

ALLEGATO 1) – FAC-SIMILE DOMANDA

ALLEGATO 2) - DICHIARAZIONE POSIZIONE FISCALE

ALLEGATO 3) - CRONOPROGRAMMA

ALLEGATO 4) - MODELLO DOMANDA LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

## **1. OBIETTIVI DEL BANDO**

---

L'obiettivo del presente Bando è quello di favorire le condizioni per migliorare la qualità della vita, delle città e dell'ambiente nelle aree più congestionate, incentivando l'adozione e l'approvazione di un Piano Urbano della mobilità sostenibile (PUMS). Nell'accezione riconosciuta dalle Linee Guida ELTIS (*"Guidelines for developing and implementing a Sustainable Urban Mobility Plan"* approvate nel 2014 dalla Direzione Generale per la Mobilità e i Trasporti della Commissione Europea e aggiornate con la seconda edizione pubblicata nell'ottobre 2019), un *"Piano Urbano della Mobilità Sostenibile è un piano strategico che si propone di soddisfare la variegata domanda di mobilità delle persone e delle imprese nelle aree urbane e peri-urbane per migliorare la qualità della vita nelle città. Il PUMS integra gli altri strumenti di piano esistenti e segue principi di integrazione, partecipazione, monitoraggio e valutazione"*.

A tale scopo il Bando prevede l'assegnazione di contributi finalizzati a cofinanziare i costi per la redazione di PUMS, inclusa l'eventuale acquisizione dei dati di traffico ed indagini di mobilità utili alla redazione dello stesso Piano.

## **2. SOGGETTI BENEFICIARI E TIPOLOGIE DI INTERVENTO AMMISSIBILI**

---

Il Bando è rivolto ai Comuni marchigiani con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti (dati ISTAT al 01/01/2023) che, alla data di approvazione della DGR n. 1898 del 12/12/2023, relativa ai criteri per la Concessione di contributi ai Comuni marchigiani, finalizzati alla redazione dei propri Piani Urbani di Mobilità Sostenibile (PUMS), non risultano dotati di tale strumento di pianificazione.

Tali Comuni possono presentare domanda per l'ammissione al contributo in forma singola o aggregata, individuando il comune Capofila. Ciascun Comune, in forma singola o aggregata, può presentare una sola istanza.

Possono essere ammesse a finanziamento le attività collegate alla redazione del Piano Urbano della mobilità sostenibile (PUMS). Alla data di presentazione dell'istanza per l'accesso al contributo i Comuni richiedenti dovranno almeno aver approvato un atto di indirizzo che esprima la volontà dell'Ente di dotarsi di un proprio PUMS.

Saranno, inoltre, ammissibili le istanze presentate dai Comuni che hanno avviato le procedure per dotarsi di un PUMS nell'anno 2023 e non le hanno ancora concluse alla data di approvazione della DGR n. 1898/2023. In tal caso concorrerà alla spesa ammissibile solo la spesa sostenuta successivamente alla data di approvazione della stessa DGR n. 1898 del 12/12/2023.

### **3. RISORSE MESSE A BANDO**

---

L'importo complessivo delle risorse finanziarie attivate con il presente Bando, in termini di contributo pubblico è pari ad **€ 500.000,00** (*euro cinquecentomila/00*) suddivise tra le annualità 2024 e 2025, come di seguito specificato:

Annualità 2024	Annualità 2025	Totale
€ 250.000,00	€250.000,00	€ 500.000,00

### **4. ENTITA' DEL CONTRIBUTO**

---

L'entità massima del **contributo potrà essere fino al 70% della spesa ammissibile, con il limite di € 60.000,00 per ciascuna istanza.**

La restante copertura finanziaria del costo complessivo previsto per l'intervento sarà a carico del soggetto richiedente. L'impegno al cofinanziamento deve risultare da specifico atto formale di impegno da parte dell'organo competente a procedere, da allegare alla domanda medesima.

### **5. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE**

---

Le risorse verranno assegnate ai soggetti che avranno presentato istanza, nei limiti degli importi indicati al precedente paragrafo "ENTITÀ DEL CONTRIBUTO", previa verifica di ammissibilità delle istanze secondo le modalità definite dal presente Bando e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di superamento della disponibilità si attuerà una ripartizione proporzionale al numero di abitanti.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse, si potrà procedere al finanziamento di domande istruite con esito positivo, ma non interamente finanziate per carenza di fondi, e/o alla riapertura del Bando.

### **6. SPESE AMMISSIBILI**

---

Sono ritenute ammissibili le spese sostenute dall'Ente beneficiario per:

- acquisizione di servizi e/o incarichi professionali esterni per la redazione del Piano;
- attività strettamente collegate alla redazione del Piano ed alla sua efficacia, quali processi partecipativi e di comunicazione, nonché acquisizione ed elaborazione di dati di traffico ed indagini di mobilità utili alla redazione del PUMS

L'IVA è ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal Beneficiario finale.

Sono considerate ammissibili le spese effettivamente sostenute a partire dalla data di approvazione della DGR 1898 del 12 dicembre 2023 sopra richiamata.

### **7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

---

La domanda di richiesta dei contributi dovrà obbligatoriamente essere presentata e compilata on line utilizzando la procedura di invio telematico attraverso l'accesso alla piattaforma regionale ProcediMarche, all'indirizzo <https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14035> previa autenticazione con SPID, CIE o Cohesion.

L'istanza potrà essere presentata **dal giorno 29 febbraio 2024 alle ore 12:00, fino al giorno 29 marzo 2024 alle ore 14:00.**

Nel caso di mancata assegnazione di tutte le risorse, potrà essere prevista una successiva apertura dei termini di presentazione delle istanze fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'invio della documentazione contenente la domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Settore Mobilità e TPL ove per disguidi informatici o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

Le domande saranno accolte nel rispetto dei criteri stabiliti dalla DGR 1898/2023 e dal presente Bando.

## **8. COMPILAZIONE ISTANZE, CONTENUTI INDISPENSABILI-MINIMI E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

Per la partecipazione al Bando, il Richiedente dovrà accedere all'indirizzo <https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14035>, compilando i campi nell'apposita domanda on line, allegando la documentazione richiesta in formato digitale e inviando telematicamente l'istanza assicurandosi di aver conseguito la protocollazione della stessa istanza.

L'Allegato 1) al presente Bando contiene il "Fac simile" della domanda da compilare esclusivamente on-line, così come generata da ProcediMarche.

Accedendo, al link: <https://procedimenti.regione.marche.it/Home/Supporto>, della stessa piattaforma, è possibile consultare il manuale contenente le istruzioni per l'utilizzo di ProcediMarche e le FAQ (prestare particolare attenzione alla FAQ: "Come sono sicuro di aver protocollato la pratica?").

L'istanza di contributo, presentata dai Comuni marchigiani, con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti, in forma singola o aggregata, dovrà contenere gli elementi richiesti nell'istanza on-line, nonché i seguenti contenuti minimi da attestare nella stessa:

- Impegni e obblighi del soggetto richiedente (Comune singolo o aggregazione).
- Dichiarazioni che:
  - la popolazione residente nel Comune richiedente o in ciascun Comune facente parte dell'aggregazione di Comuni, secondo i dati ISTAT al 01/01/2023, è compresa tra 10.000 e 100.000 abitanti;
  - il Comune richiedente o ciascun Comune facente parte dell'aggregazione di Comuni, ha approvato l'atto formale di indirizzo che esprime la volontà di dotarsi di un PUMS, nel quale si impegna a procedere, in caso di ammissione al contributo regionale: alla redazione del PUMS secondo i tempi indicati nel Bando al cofinanziamento della spesa non coperta dal contributo pubblico. alla stipula di apposito accordo o protocollo di intesa con i Comuni aggregati (solo nel caso di istanza presentata da aggregazione di Comuni);
  - i dati e le informazioni contenute nella domanda con i relativi allegati rispondono a verità ed alle intenzioni del richiedente.
- Dettaglio del contributo con specificati:
  - totale costo ammissibile per la redazione del PUMS comprese indagini/attività collegate (inclusi oneri e IVA solo se realmente e definitivamente sostenuta dal Beneficiario finale)
  - contributo richiesto;
  - cofinanziamento da parte dell'Ente o Aggregazione richiedente.

Inoltre, dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti (da caricare in ProcediMarche in formato digitale):

- Atto formale di indirizzo che esprime la volontà di dotarsi di un PUMS, nel quale si impegna a procedere, in caso di ammissione al contributo regionale: alla redazione del PUMS secondo i tempi indicati nel Bando, al cofinanziamento della spesa non coperta dal contributo pubblico e alla stipula di apposito accordo o protocollo di intesa con i Comuni aggregati (solo nel caso di istanza presentata da

aggregazione di Comuni). Tale atto dovrà essere presentato per il Comune Richiedente Singolo e per ciascun Comune facente parte dell'aggregazione di Comuni (Atto predisposto dal soggetto richiedente senza l'utilizzo di specifico modello).

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà sulla recuperabilità dell'IVA, compilata e firmata digitalmente secondo il modello **allegato 2**);
- Cronoprogramma con indicati termini temporali dei processi relativi all'adozione ed approvazione del relativo PUMS, compilato e firmato digitalmente secondo il modello **allegato 3**).
- Atto di delega alla firma dell'istanza di contributo qualora la stessa non venga firmata dal Sindaco (*Atto predisposto dal soggetto richiedente senza l'utilizzo di specifico modello e firmato digitalmente*);
- Delega alla partecipazione da parte degli altri Comuni aggregati (*solo nel caso di istanza presentata da aggregazione di più comuni. Tale delega predisposta dal soggetto richiedente senza l'utilizzo di specifico modello dovrà essere firmata digitalmente*).

Si specifica che nel caso di aggregazioni di più comuni, l'istanza di partecipazione dovrà essere presentata dal Comune capofila all'uopo individuato, unitamente alla delega alla partecipazione da parte degli altri Comuni.

## **9. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE**

---

L'istruttoria e la valutazione delle istanze è effettuata dalla Regione Marche – Settore Mobilità e TPL, e prevede una fase di verifica di ammissibilità formale, finalizzata ad accertare, secondo i dettami del presente Bando, quanto segue:

- la completezza e la regolarità delle domande di partecipazione e della relativa documentazione prevista a corredo;
- il rispetto delle modalità di trasmissione delle domande;
- la candidabilità dei soggetti Proponenti.

Il Settore Mobilità e TPL si riserva comunque di richiedere ogni documento o chiarimento ritenuto necessario ai fini istruttori. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data del ricevimento della documentazione integrativa. La documentazione richiesta deve essere trasmessa entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della nota in questione.

Il Settore provvederà ad emanare il decreto di approvazione della graduatoria, impegno e concessione contributi dei progetti/interventi.

## **10. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO E TERMINE PER LA RENDICONTAZIONE**

---

Il Beneficiario è tenuto a dare attuazione alle attività di REDAZIONE del PUMS nel rispetto del presente Bando e, segnatamente, si impegna a:

1. elaborare le Linee di indirizzo/documento di indirizzo e successivamente gli elaborati del PUMS:
  - sulla base delle Linee Guida nazionali per i Piani Urbani di Mobilità Sostenibile, approvate con Decreto del Ministero delle Infrastrutture il 4 agosto 2017, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257 (GU Serie Generale n.233 del 05-10-2017) aggiornato con Decreto n. 396 del 28 agosto 2019;
  - in coerenza con gli strumenti di programmazione e pianificazione urbanistica, territoriale, ambientale, dei trasporti e della mobilità disponibili a livello regionale, provinciale e comunale;
2. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa vigente in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36), osservando i principi a tutela della concorrenza e del mercato, nonché gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari,

- con particolare riferimento alle disposizioni sui servizi e sulle forniture;
3. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di ambiente (attivazione, ove prescritto, di procedure VAS; acquisizione, ove richiesto, di nulla-osta paesaggistici; acquisizione di ogni altro parere, autorizzazione o nulla-osta prescritto dalle normative vigenti);
  4. comunicare al Settore Mobilità e TPL l'avvenuto affidamento delle attività oggetto della domanda di finanziamento, nonché, successivamente, la stipula del contratto con il soggetto affidatario;
  5. riportare il CUP n. B72D22000200001 in tutti gli atti amministrativi (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, etc.) e in tutti gli strumenti di pagamento;
  6. generare il Cig (codice identificativo gara) in relazione alle procedure ad evidenza pubblica attivate: esso dovrà essere associato al CUP di cui sopra e riportato in tutti gli atti amministrativi (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, ecc) e in tutti gli strumenti di pagamento;
  7. indicare nei documenti/allegati di Piano (PUMS) che la spesa necessaria per la redazione dello stesso è stata cofinanziata dalla Regione Marche a valere sui fondi Statali del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, secondo le specifiche che verranno fornite dagli Uffici regionali;
  8. comunicare all'indirizzo PEC: [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it) la conclusione di ogni Fase e Attività così come individuata nelle Linee Guida nazionali per la redazione dei Piani Urbani della Mobilità Sostenibile e trasmettere la relativa documentazione o indicare il link in cui risultano pubblicati, al fine di condividerne contenuti e stati di avanzamento con il Settore Mobilità e TPL della Regione Marche;
  - 9. trasmettere agli uffici regionali il PUMS APPROVATO anche se la fase di approvazione dovesse concludersi successivamente ai termini stabiliti dal presente Bando;**
  10. porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma allegato all'istanza di contributo;
  11. fornire tutte le ulteriori informazioni e dati che verranno richiesti dall'Amministrazione regionale in relazione all'intervento per il quale si richiede il contributo.

Gli interventi ammessi a contributo **dovranno essere conclusi entro il 30/06/2025 e rendicontati entro il 31/12/2025.**

Eventuali proroghe, opportunamente motivate, vanno richieste almeno 30 gg prima della scadenza dei termini.

## **11. VARIAZIONI**

---

Il beneficiario è tenuto ad informare tempestivamente l'Amministrazione regionale delle eventuali variazioni che si rendessero necessarie per una loro valutazione, fornendo la relativa motivazione.

L'Amministrazione regionale, previa valutazione, comunica al beneficiario l'accoglimento o meno delle variazioni di progetto e l'ammissibilità delle relative spese, fermo restando il contributo massimo concesso.

## **12. SOSPENSIONI**

---

Nel caso di un procedimento giudiziario o di un ricorso amministrativo con effetto sospensivo che determini una interruzione nell'attuazione del progetto, con specifico riferimento all'avanzamento della spesa o di parte di essa, il beneficiario può presentare all'Amministrazione regionale apposita istanza di sospensione. La predetta istanza deve essere dettagliata e motivata, con specifica menzione della diretta connessione tra il procedimento giudiziario o il ricorso amministrativo richiamato e l'interruzione nell'avanzamento della spesa o di parte di essa. Il beneficiario è altresì tenuto a fornire all'Amministrazione regionale informazioni

costantemente aggiornate sullo sviluppo del procedimento giudiziario o del ricorso amministrativo richiamato.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di ammettere la predetta istanza di sospensione.

### **13. CONTROLLI, VERIFICHE E REVOCHE**

---

La Regione si riserva il diritto di esercitare in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico delle attività oggetto di contributo.

I Contributi assegnati ai Comuni/Aggregazioni per la redazione di PUMS potranno essere sospesi o revocati dalla Regione Marche, nei seguenti casi:

- rinuncia del Beneficiario;
- mancato rispetto dei termini prescritti all'art 10);
- riscontro, in sede di verifiche e/o di accertamenti, della mancanza dei requisiti di ammissibilità ovvero della presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate;
- mancato rispetto dei termini temporali indicati nel cronoprogramma (**Allegato 3**) per i processi relativi all'adozione ed approvazione del PUMS. Nel caso in cui non vengano rispettati i tempi indicati nel precedente art. 10) ed in presenza di un'adeguata motivazione che dimostri che il ritardo non dipende dalla volontà del soggetto beneficiario, potrà essere concessa una deroga da parte della Regione Marche, previo accertamento che possa permanere il finanziamento Statale;
- violazione della disciplina in materia di appalti pubblici per l'affidamento di servizi necessari alla redazione del PUMS;
- violazione nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di ambiente e di PUMS (attivazione, ove prescritto, di procedure VAS; acquisizione, ove richiesto, di nulla-osta paesaggistici; acquisizione di ogni altro parere, autorizzazione o nulla - osta prescritto dalle normative vigenti).

Fatti salvi i casi sopraelencati, l'Amministrazione regionale procede a revoche parziali per rideterminazione del contributo in caso di rendicontazioni inferiori al costo totale ammesso del progetto ovvero nel caso di non ammissibilità di specifiche spese, o per mancata trasmissione delle quietanze entro i termini stabiliti dal presente Bando.

In ogni caso di revoca del contributo con effetto retroattivo, le quote del contributo maturate ed erogate sino alla data della revoca dovranno essere restituite dal beneficiario alla Regione Marche.

#### **Procedimento di revoca e recupero**

Nel caso in cui si verificano le circostanze che potrebbero dar luogo al procedimento di revoca, l'Amministrazione regionale si attiverà, secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla legge 241/90 e ss.mm.ii..

L'eventuale decreto di revoca, emesso del dirigente del Settore Mobilità e TPL, indicherà anche le modalità di recupero di contributi eventualmente già erogati.

### **14. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

---

Il contributo verrà erogato dalla Regione all'Ente Beneficiario dietro presentazione di idonea domanda di rimborso, predisposta compilando il modello (**Allegato 4**), da presentarsi sia in base alle spese effettivamente sostenute e documentate nella rendicontazione e sia allo stato di avanzamento dell'iter di approvazione del PUMS, secondo le seguenti tempistiche e percentuali:



- **erogazione dell’anticipazione del 30%** dell’importo del contributo regionale concesso a seguito della trasmissione del contratto stipulato relativo all’affidamento del servizio/incarico professionale inerente la redazione del Piano.
- **erogazione pari al 50%** dell’importo del contributo regionale concesso previa dimostrazione di spesa almeno pari al contributo ricevuto in anticipazione e trasmissione dell’atto relativo alle Linee d’indirizzo del PUMS (es. quadro conoscitivo, Obiettivi generali, indicatori nonché Rapporto Preliminare di Verifica di Assoggettabilità a VAS);
- **erogazione Saldo** del contributo regionale concesso previa dimostrazione di spesa almeno pari al totale del contributo concesso e trasmissione del PUMS come adottato e/o approvato da parte del competente organo Comunale.

Pertanto, le richieste di erogazioni successive all’anticipazione del contributo sono subordinate alla presentazione al Settore Mobilità e TPL della seguente documentazione:

- atti di liquidazione, nonché mandati e quietanze relativi alle spese effettivamente sostenute per incarichi professionali inerenti la redazione del Piano;
- atti di liquidazione, nonché mandati e quietanze relativi alle spese effettivamente sostenute per le attività strettamente collegate alla redazione del Piano ed alla sua efficacia, quali processi partecipativi e di comunicazione, nonché acquisizione ed elaborazione di dati di traffico ed indagini di mobilità utili alla redazione del PUMS.

La richiesta del Saldo del contributo dovrà contenere una relazione sulla quantificazione degli effetti ambientali prodotti dal PUMS, in termini di riduzione delle emissioni dei principali inquinanti, necessaria per la rendicontazione, da parte della Regione, AL MASE dell’intervento finanziato.

Nel caso in cui il costo totale della spesa ammissibile sostenuta e rendicontata risulti, a consuntivo, inferiore a quella ammessa, si procederà alla rimodulazione del contributo come ricalcolato sulla spesa effettivamente sostenuta e ammissibile, sempre nel limite massimo previsto al precedente punto 4 “Entità del Contributo”.

Le richieste di liquidazione debbono essere redatte esclusivamente utilizzando il modello **Allegato 4)** ed inviate all’indirizzo PEC [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it) della Regione Marche, Settore Mobilità e TPL, Via Tiziano n. 44, 60125 Ancona. Qualora venga resa disponibile apposita modalità sulla piattaforma regionale ProcediMarche, ne verrà data adeguata comunicazione ai beneficiari per avvalersene ai fini delle richieste di liquidazione dei contributi.

Il Settore Mobilità e TPL si riserva comunque di richiedere ogni documento o chiarimento ritenuto necessario ai fini della valutazione della documentazione inviata per la liquidazione del contributo. La richiesta sospende i termini del procedimento fino alla data del ricevimento della documentazione integrativa. Tale documentazione dovrà essere trasmessa entro il termine indicato nella nota in questione.

## **15. STRUTTURA INCARICATA DELL’ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE**

Regione Marche – DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE - **Settore Mobilità e TPL**, via Tiziano, n.44 – 60125 Ancona;

Dirigente: Ing. Cinzia Montironi;

Responsabile del Procedimento: Arch. Michela Ferroni - (mail: [michela.ferroni@regione.marche.it](mailto:michela.ferroni@regione.marche.it) - tel. 071 8063453);

Referenti Amministrativi:

- Antonella Pennesi – (mail: [antonella.pennesi@regione.marche.it](mailto:antonella.pennesi@regione.marche.it) - tel. 0734 2212316);
- Roberto Fattorini - (mail: [roberto.fattorini@regione.marche.it](mailto:roberto.fattorini@regione.marche.it) - tel: 071 8063522, 0733 1849552).



## Pratica:

DGR 1898/2023 - BANDO QUALITA' DELL'ARIA - RICHIESTA DI CONTRIBUTO FINALIZZATO ALLA REDAZIONE DEL PUMS, ALL'ACQUISIZIONE DI DATI DI TRAFFICO ED INDAGINI DI MOBILITÀ UTILI ALLA REDAZIONE DEI PUMS.

### RICHIEDENTE

Cognome Nome .....

### DATI DI NASCITA DEL RICHIEDENTE

Data .....

Comune .....

Provincia .....

### DATI DI RESIDENZA DEL RICHIEDENTE

Comune di Residenza .....

Provincia di Residenza .....

indirizzo, n° .....

nella qualità di Legale Rappresentante del Comune di .....

Atto costitutivo/protocollo d'intesa  
(solo in caso di aggregazioni di Comuni) .....

### DATI COMUNE RICHIEDENTE O CAPOFILA

Comune di .....

Partita IVA .....

Codice Fiscale .....

indirizzo (Sede legale dell'Ente) .....

PEC .....

E mail .....

## DETTAGLIO CONTRIBUTO

Totale costo ammissibile per la  
redazione del PUMS comprese  
indagini/attività collegate

Contributo richiesto

Cofinanziamento da parte dell'Ente o  
Aggregazione richiedente

## DICHIARAZIONI

A tal fine, consapevole delle  
responsabilità penali cui va incontro nel  
caso di dichiarazioni false o mendaci  
nonché nel caso di falsità in atti o uso  
di atti falsi, come previsto dall'art. 76  
del DPR 445 del 28.12.2000, DICHIARA  
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28  
dicembre 2000, n. 445)

- Che la popolazione residente nel Comune richiedente o in ciascun Comune facente parte dell'aggregazione di Comuni, secondo i dati ISTAT al 01/01/2023, è compresa tra 10.000 e 100.000 abitanti
- Che il Comune richiedente o ciascun Comune facente parte dell'aggregazione di Comuni, ha approvato l'atto formale di indirizzo che esprime la volontà di dotarsi di un PUMS, nel quale si impegna a procedere, in caso di ammissione al contributo regionale: alla redazione del PUMS secondo i tempi indicati nel Bando al cofinanziamento della spesa non coperta dal contributo pubblico. alla stipula di apposito accordo o protocollo di intesa con i Comuni aggregati (solo nel caso di istanza presentata da aggregazione di Comuni)
- Che i dati e le informazioni contenute nella presente domanda con i relativi allegati rispondono a verità ed alle intenzioni del richiedente
- Che i dati del Responsabile del procedimento del PUMS, sono di seguito indicati (indicare nome, cognome, CF, e mail e telefono):

## IMPEGNI E OBBLIGHI

**A tal fine, SI IMPEGNA A:**

1. elaborare le Linee di indirizzo/documento di indirizzo e successivamente gli elaborati del PUMS:
  - sulla base delle Linee Guida nazionali per i Piani Urbani di Mobilità Sostenibile, approvate con Decreto del Ministero delle Infrastrutture il 4 agosto 2017, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257 (GU Serie Generale n.233 del 05-10-2017) aggiornato con Decreto n. 396 del 28 agosto 2019;
  - in coerenza con gli strumenti di programmazione e pianificazione urbanistica, territoriale, ambientale, dei trasporti e della mobilità disponibili a livello regionale, provinciale e comunale;
2. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa vigente in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36), osservando i principi a tutela della concorrenza e del mercato, nonché gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, con particolare riferimento alle disposizioni sui servizi e sulle forniture;
3. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di ambiente (attivazione, ove prescritto, di procedure VAS; acquisizione, ove richiesto, di nulla-osta paesaggistici; acquisizione di ogni altro parere, autorizzazione o nulla-osta prescritto dalle normative vigenti);
4. comunicare al Settore Mobilità e TPL l'avvenuto affidamento delle attività oggetto della domanda di finanziamento, nonché, successivamente, la stipula del contratto con il soggetto affidatario;
5. riportare il CUP n. B72D22000200001 in tutti gli atti amministrativi (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, etc.) e in tutti gli strumenti di pagamento;
6. generare il Cig (codice identificativo gara) in relazione alle procedure ad evidenza pubblica attivate: esso dovrà essere associato al CUP di cui sopra e riportato in tutti gli atti amministrativi (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, ecc) e in tutti gli strumenti di pagamento;
7. indicare nei documenti/allegati di Piano (PUMS) che la spesa necessaria per la redazione dello stesso è stata cofinanziata dalla Regione Marche a valere sui fondi Statali del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, secondo le specifiche che verranno fornite dagli Uffici regionali;
8. comunicare all'indirizzo PEC: [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it) la conclusione di ogni Fase e Attività così come individuata nelle Linee Guida nazionali per la redazione dei Piani Urbani della Mobilità Sostenibile e trasmettere la relativa documentazione o indicare il link in cui risultano pubblicati, al fine di condividerne contenuti e stati di avanzamento con il Settore Mobilità e TPL della Regione Marche;
- 9. trasmettere agli uffici regionali il PUMS APPROVATO anche se la fase di approvazione dovesse concludersi successivamente ai termini stabiliti dal presente Bando;**
10. porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma allegato all'istanza di contributo;
11. fornire tutte le ulteriori informazioni e dati che verranno richiesti dall'Amministrazione regionale in relazione all'intervento per il quale si richiede il contributo.

## N. ABITANTI COMUNE RICHIEDENTE O CAPOFILA

Comune richiedente o capofila .....  
n. abitanti Comune richiedente o  
capofila .....

## N. ABITANTI COMUNI AGGREGATI (se presenti)

Comune aggregato 1 .....  
n. abitanti Comune aggregato 1 .....  
Comune aggregato 2 .....  
n. abitanti Comune aggregato 2 .....  
Comune aggregato 3 .....  
n. abitanti Comune aggregato 3 .....

## RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE

Cognome e Nome .....  
telefono .....  
indirizzo e mail .....

## Allegati

- Atto formale di impegno alla redazione del PUMS, al cofinanziamento della spesa
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà sulla recuperabilità dell'IVA (*allegato 2 del Bando*)
- Cronoprogramma (*allegato 3 del Bando*)
- Atto di delega alla sottoscrizione dell'istanza qualora la stessa non venga firmata dal Sindaco
- Delega alla partecipazione da parte degli altri Comuni Aggregati (*solo in caso di Aggregazione*)

Richiedente:

Data:

Istanza presentata telematicamente da ..... ai sensi del comma 1 lett. b) art. 65 del CAD (d.lgs. n.82/2005).

**ALLEGATO 2) - DICHIARAZIONE POSIZIONE FISCALE**

Oggetto: **POSIZIONE FISCALE** PER CONTRIBUTO A FAVORE DEI COMUNI MARCHIGIANI, CON POPOLAZIONE RESIDENTE TRA 10.000 E 100.000 ABITANTI, FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEI PROPRI PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS), ALL'ACQUISIZIONE DI DATI DI TRAFFICO ED INDAGINI DI MOBILITÀ UTILI ALLA REDAZIONE DEI PUMS.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL' ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (*barrare l'opzione di interesse*)

- rappresentante legale;
- Ente capofila dell'aggregazione dei Comuni di: \_\_\_\_\_  
costituito con apposito accordo o protocollo di intesa \_\_\_\_\_,  
(indicare estremi Atto costitutivo);

del Comune di: \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P IVA \_\_\_\_\_

ai fini della concessione e dell'erogazione del contributo previsto dal Bando avente per oggetto: **CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI MARCHIGIANI, CON POPOLAZIONE RESIDENTE TRA 10.000 E 100.000 ABITANTI, FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEI PROPRI PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS), ALL'ACQUISIZIONE DI DATI DI TRAFFICO ED INDAGINI DI MOBILITÀ UTILI ALLA REDAZIONE DEI PUMS**, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni false o mendaci nonché nel caso di falsità in atti o uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

**DICHIARA**

(*barrare l'opzione di interesse. Nel caso dell'opzione c) completare gli appositi spazi con l'indicazione degli importi e delle attività.*)

- a)  che l'imposta sul valore aggiunto riguardante le spese imputabili al progetto/intervento per il quale si richiede il contributo **costituisce un costo** in quanto non recuperabile in alcun modo dal sottoscritto.
- b)  che l'imposta sul valore aggiunto riguardante le spese imputabili al progetto/intervento per il quale si richiede il contributo **non costituisce un costo** in quanto recuperabile dal sottoscritto.
- c)  che l'imposta sul valore aggiunto riguardante le spese imputabili al progetto/intervento per il quale si richiede il contributo **costituisce parzialmente un costo** in quanto non recuperabile dal sottoscritto per l'importo di euro \_\_\_\_\_ con riferimento alle seguenti attività progettuali:
1. \_\_\_\_\_ importo iva non recuperabile \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_ importo iva non recuperabile \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_ importo iva non recuperabile \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'interessato o in alternativa sottoscrivere allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), la informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

1. Titolare del trattamento - Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)
2. Finalità del trattamento - Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali attengono all'esercizio delle funzioni amministrative di competenza della Regione nella materia del trasporto pubblico regionale e locale, come disciplinate dall'art. 8 della L.R. 24 dicembre 1998, n. 45, in combinato disposto con l'articolo 2 della L.R. 3 aprile 2015, n. 13, e della LR 22/2001 e ss.mm.ii..
3. Modalità del trattamento - I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in conformità alle disposizioni sulla gestione procedimentale e documentale ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.
4. Conferimento dei dati - Il conferimento dei dati è necessario per il rilascio del provvedimento richiesto e l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, a pena d'improcedibilità della domanda ai sensi dell'articolo 2, legge n. 241/1990.
5. Comunicazione dei dati - I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
6. Diritti dell'interessato - Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere alla sottoscritta l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il Dirigente pro tempore del Settore Mobilità e TPL  
nella sua qualità di delegato al trattamento dei dati





**ALLEGATO 4) - MODELLO DOMANDA LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO**

ALLA REGIONE MARCHE  
 Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile  
**SETTORE MOBILITÀ E TPL**  
 Via Tiziano, 44 - 60125 ANCONA  
 Pec: [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it)

**Oggetto: DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO** AI COMUNI MARCHIGIANI, CON POPOLAZIONE RESIDENTE TRA 10.000 E 100.000 ABITANTI, FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEI PROPRI PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS), ALL'ACQUISIZIONE DI DATI DI TRAFFICO ED INDAGINI DI MOBILITÀ UTILI ALLA REDAZIONE DEI PUMS.

Comune di:			
o			
Aggregazione dei Comuni di			
Comune Capofila <i>(in caso di aggregazione di Comuni)</i>			
Partita Iva:		codice fiscale:	
<b>Sede legale dell'ente</b>			
Comune:		PROV.:	
Indirizzo:			
N° civico:	Cap:	Telefono:	
Pec:		E mail:	

il/la sottoscritto/a (Sindaco o suo delegato):

Cognome:		nome:	
Qualifica:		Cod. Fisc.	
telefono:		e-mail:	

**CHIEDE**

**L'EROGAZIONE DELLA** (barrare l'opzione di interesse):

- 1° anticipazione **del 30%** dell'importo del contributo regionale concesso;  
 2° anticipazione **del 50%** dell'importo del contributo regionale concesso  
 **L'EROGAZIONE DEL SALDO**

**PER UN IMPORTO DI € ..... DI CUI €.....PER IVA.**

Come previsto dall'art 14 (Modalità di erogazione contributo) si allegano:

**PER 1° ANTICIPO del 30%** dell'importo del contributo regionale concesso:

- Contratto stipulato relativo all'affidamento del servizio/incarico professionale inerente la redazione del Piano.

**PER 2° ANTICIPO del 50%** dell'importo del contributo regionale concesso:

- atti di liquidazione, nonché mandati e quietanze relativi alle spese effettivamente sostenute almeno pari al contributo ricevuto in anticipazione;
- trasmissione dell'atto relativo alle Linee d'indirizzo del PUMS.

**PER SALDO**

- elaborati costituiti del PUMS come adottato e/o approvato da parte del competente organo Comunale.
- atti di liquidazione, nonché mandati e quietanze, almeno pari al totale del contributo concesso, relativi alle spese effettivamente sostenute per incarichi professionali inerenti la redazione del Piano e per le attività strettamente collegate alla redazione del Piano ed alla sua efficacia, quali processi partecipativi e di comunicazione, nonché acquisizione ed elaborazione di dati di traffico ed indagini di mobilità utili alla redazione del PUMS.
- relazione sulla quantificazione degli effetti ambientali prodotti dal PUMS, in termini di riduzione delle emissioni dei principali inquinanti.
- Altro

---

---

---

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Indicare estremi del Conto di tesoreria unica c/o Banca d'Italia:

---

data \_\_\_\_\_

**FIRMA del Sindaco o suo delegato**

Documento informatico firmato digitalmente

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), la informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

1. Titolare del trattamento - Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)
2. Finalità del trattamento - Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali attengono all'esercizio delle funzioni amministrative di competenza della Regione nella materia del trasporto pubblico regionale e locale, come disciplinate dall'art. 8 della L.R. 24 dicembre 1998, n. 45, in combinato disposto con l'articolo 2 della L.R. 3 aprile 2015, n. 13, e della LR 22/2001 e ss.mm.ii..
3. Modalità del trattamento - I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in conformità alle disposizioni sulla gestione procedimentale e documentale ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.
4. Conferimento dei dati - Il conferimento dei dati è necessario per il rilascio del provvedimento richiesto e l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, a pena d'improcedibilità della domanda ai sensi dell'articolo 2, legge n. 241/1990.
5. Comunicazione dei dati - I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
6. Diritti dell'interessato - Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere alla sottoscritta l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il Dirigente pro tempore del Settore Mobilità e TPL  
nella sua qualità di delegato al trattamento dei dati

**NB: Qualora venga resa disponibile apposita modalità di richiesta di liquidazione dei contributi sulla piattaforma regionale ProcediMarche, ne verrà data adeguata comunicazione ai beneficiari ed il presente modello verrà sostituito da procedura digitale.**